



เอกสารคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ประกอบการ
(User Manual)
ระบบ e-submission หนังสือรับรองอาหาร

การยื่นคำขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อการส่งออก
Certificate of Manufacturer , Certificate of Free Sale
และ Certificate of Ingredient

แก้ไขครั้งที่ 0 : 2 สิงหาคม 2564

โปรดตรวจสอบรายละเอียดคู่มือฉบับล่าสุดได้ที่
<https://thfda.cc/FDW660043>



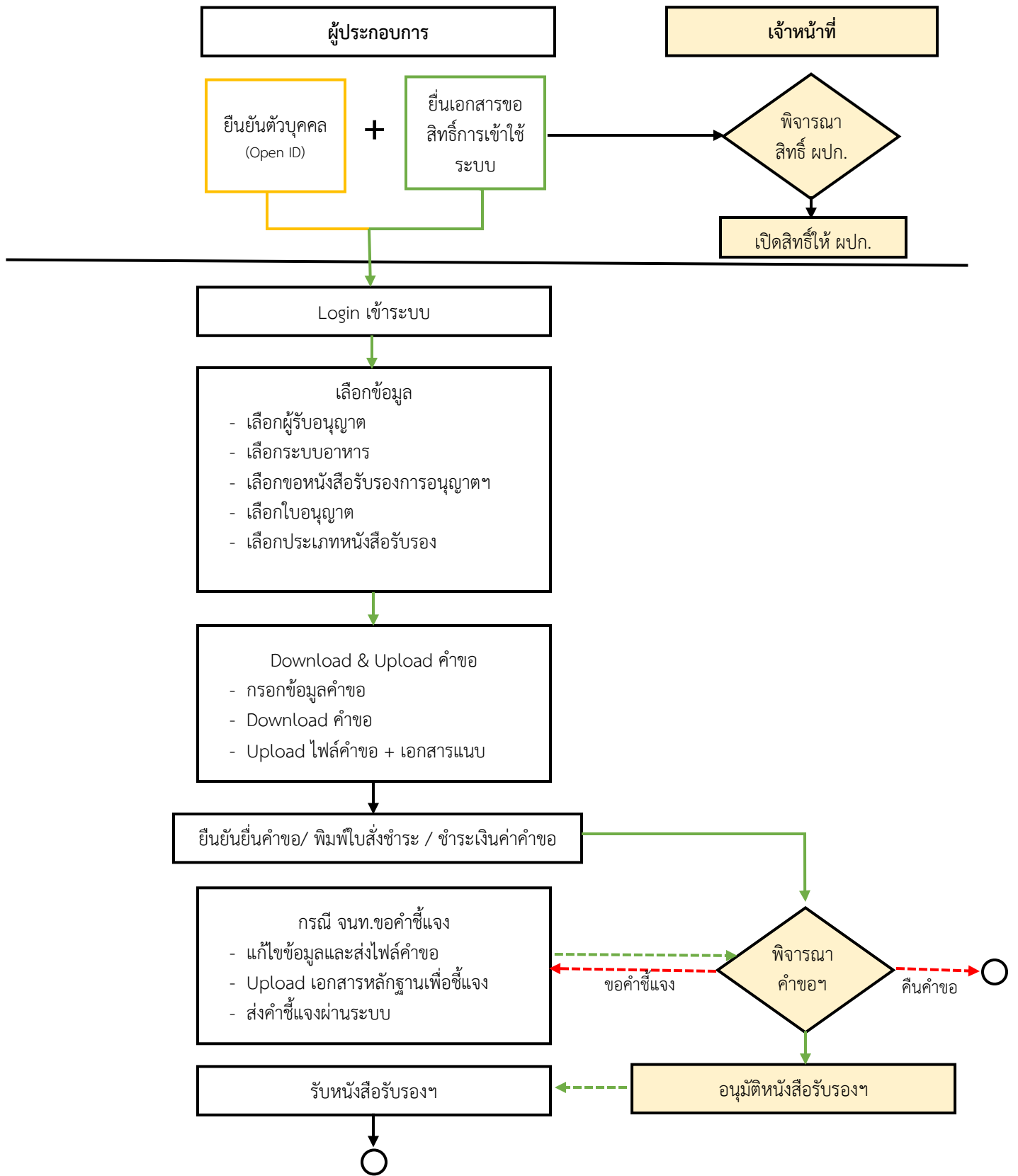
จัดทำโดย
กองอาหาร
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข

ประวัติการแก้ไขปรับปรุงคู่มือ

แก้ไขครั้งที่	วันที่	รายละเอียดโดยสรุป
0	2 สิงหาคม 2564	<ul style="list-style-type: none">จัดทำคู่มือครั้งแรก

สารบัญ

	หน้า
1. ขั้นตอนการยื่นขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อการส่งออก	1
2. ประเภทของหนังสือรับรอง	2
3. การเปิดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ e-submission ผลิตภัณฑ์อาหาร	3
4. ขั้นตอนการยื่นขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อการส่งออก	4 - 14
5. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอหนังสือรับรองการอนุญาตสถานที่ผลิต/นำเข้าผลิตภัณฑ์ (Certificate of Free Sale)	15
6. วิธีการกรอกคำขอหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ (Certificate of Free Sale)	16 - 20
7. เอกสารแนบประกอบการพิจารณาสำหรับคำขอหนังสือรับรองการอนุญาตสถานที่ผลิต/นำเข้าและผลิตภัณฑ์ (Certificate of Free Sale)	21
8. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตอาหาร (Certificate of Manufacturer)	22
9. วิธีการกรอกคำขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตอาหาร (Certificate of Manufacturer)	22 - 24
10. เอกสารแนบประกอบการพิจารณาสำหรับคำขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตอาหาร (Certificate of Manufacturer)	25
11. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และสูตรส่วนประกอบ (Certificate of Ingredient)	26
12. วิธีการกรอกคำขอหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และสูตรส่วนประกอบ (Certificate of Ingredient)	27 - 32
13. เอกสารแนบประกอบการพิจารณาหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และสูตรส่วนประกอบ (Certificate of Ingredient)	33
14. การรับเอกสารหนังสือรับรองและเอกสารประกอบการรับหนังสือรับรอง	34
15. วิธีการชี้แจงและแก้ไขข้อบกพร่องคำขอ Certificate	35 - 43
16. ภาคผนวก	44 - 51



ภาพที่ 1 ขั้นตอนการยื่นขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อการ

ประเภทของหนังสือรับรอง

หนังสือรับรองที่ทางกองอาหารดำเนินการออกให้ นั้น มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการในการส่งออกอาหารไปยังต่างประเทศ ซึ่งประเภทต่างๆของหนังสือรับรองที่ทางกองอาหารออกให้กับผู้ประกอบการเพื่อใช้ในการส่งออกนั้น มีดังนี้

1. หนังสือรับรองสถานที่ผลิตอาหาร (Certificate of Manufacturer) คือหนังสือรับรองที่ประกอบด้วยรายละเอียดผู้ผลิตอาหาร เลขที่ใบอนุญาต ที่ตั้ง สถานที่ผลิต และประเภทอาหารตามสลักหลังใบอนุญาตผลิตอาหาร ที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเรียบร้อยแล้ว (รวมการรับรองข้อความเพิ่มเติมการได้รับรองมาตรฐาน GMP ตามกฎหมาย ที่ได้รับการตรวจประเมินจากทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือจากหน่วยตรวจสอบสถานที่ผลิต ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนกับ สำนักงานคณะกรรมการและยาแล้ว)

2. หนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ (Certificate of Free Sale) คือหนังสือรับรองที่ประกอบด้วยรายละเอียดผู้ผลิต/นำเข้าอาหาร เลขที่ใบอนุญาต ที่ตั้ง สถานที่ผลิต/นำเข้าอาหารและรายชื่อผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

3. หนังสือรับรองสูตรส่วนประกอบ (Certificate of Ingredient) คือหนังสือรับรองที่ประกอบด้วยรายละเอียดผู้ผลิต/นำเข้าอาหาร เลขที่ใบอนุญาต ที่ตั้ง สถานที่ผลิต/นำเข้า และรายชื่อผลิตภัณฑ์ พร้อมรายละเอียดส่วนประกอบที่ได้รับการอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเรียบร้อยแล้ว

การเปิดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ e-submission ผลิตภัณฑ์อาหาร

e-submission การยื่นขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อการส่งออก

ก่อนการเข้าใช้งานระบบ e - submission ผลิตภัณฑ์อาหาร ผู้ประกอบการ ต้องดำเนินการดังนี้

(1) **ยืนยันตัวตนบุคคลในระบบ Open ID** : ที่ เว็บไซต์สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ : สรอ.

<https://accounts.egov.go.th/Citizen> เพื่อให้ได้ Username Password กรณีที่ ผู้ประกอบการ เคยยืนยันตัวตนในระบบ Open ID กับสำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ข้ามขั้นตอนข้อ (1) นี้ได้

(2) **ยื่นเอกสารขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ e - submission ผลิตภัณฑ์อาหาร** : สามารถติดต่อยื่นเอกสารเพื่อขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้ระบบอาหารได้ 2 ช่องบริการ ดังนี้

กรณีสถานที่ผลิต/นำเข้า ตั้งอยู่ที่ กรุงเทพมหานคร

- ยื่นขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้ระบบอาหารตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ณ ศูนย์รับเรื่อง เข้า-ออก ด้านการบริการผลิตภัณฑ์สุขภาพ (OSSC) อาคาร 6 ชั้น 4 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม : ติดต่อสายด่วนโทร 02-5907606-7 หรือ 02-8215509 บริการตรวจสอบเอกสาร : LINE Official : @OSSC_FDA หรือ email : ossc@fda.moph.go.th

กรณีสถานที่ผลิต/นำเข้า ตั้งอยู่ ณ ต่างจังหวัด

- ยื่นขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้ระบบอาหารได้ที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนั้นๆ

download แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจได้ที่ <https://www.fda.moph.go.th/sites/food/SitePages/Download.aspx> เมื่อยืนยันตัวตนในระบบ Open ID กับสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ e - Submission ผลิตภัณฑ์อาหาร ท่านจะสามารถเข้าใช้งานระบบ e - Submission ผลิตภัณฑ์อาหาร ได้

หมายเหตุ : หากมอบอำนาจเรียบร้อยแล้ว มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ผู้รับมอบอำนาจลาออกหรือย้ายงาน ผู้รับอนุญาต/ ผู้ดำเนินการ ต้องแจ้งมายังเจ้าหน้าที่เพื่อขอยกเลิกสิทธิการใช้งานของผู้รับมอบอำนาจท่านนั้นทันที

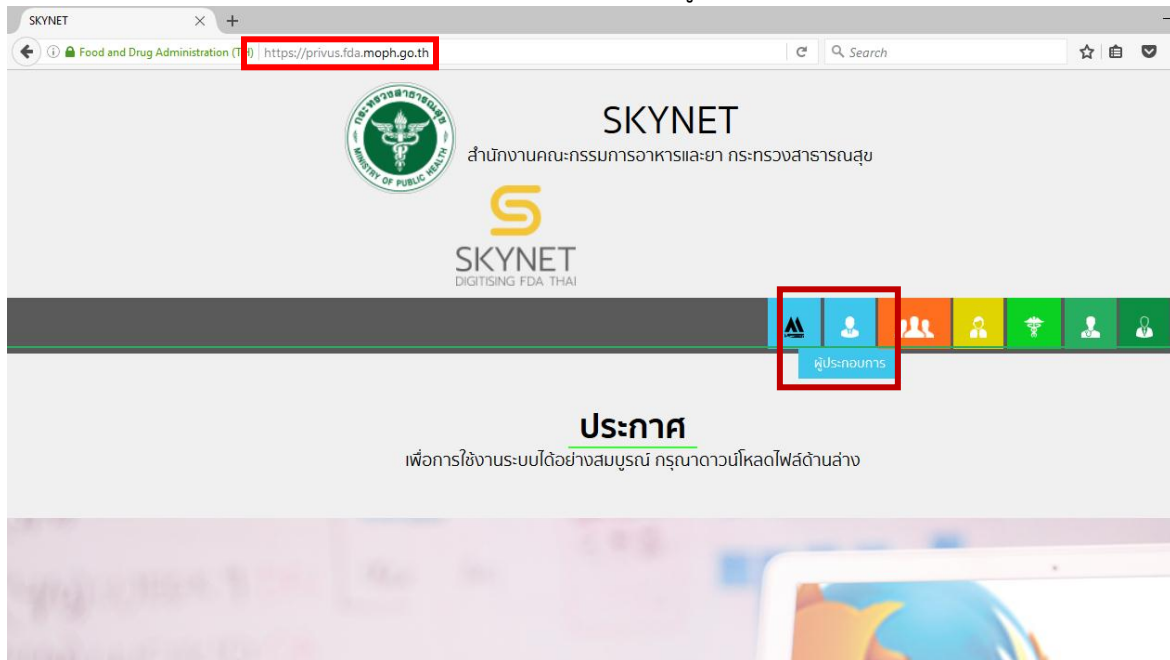
(3) **ตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งาน TeDA Forms** : ติดตั้งโปรแกรมที่จำเป็นตามลำดับดังนี้ - Acrobat Reader 10.0 ขึ้นไป หรือ Acrobat Reader - Font Pack DC (เพื่อป้องกันเรื่อง Adobe reader acrobat ไม่รู้จักภาษาไทย) → Font “TH Sarabun PSK”

หมายเหตุ : สามารถศึกษา “การสร้างและแก้ไขบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบ Open ID” และ “การตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งาน TeDA Forms” ได้ที่ คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ: การเตรียมความพร้อมการใช้งานระบบ e-submission (อาหาร)

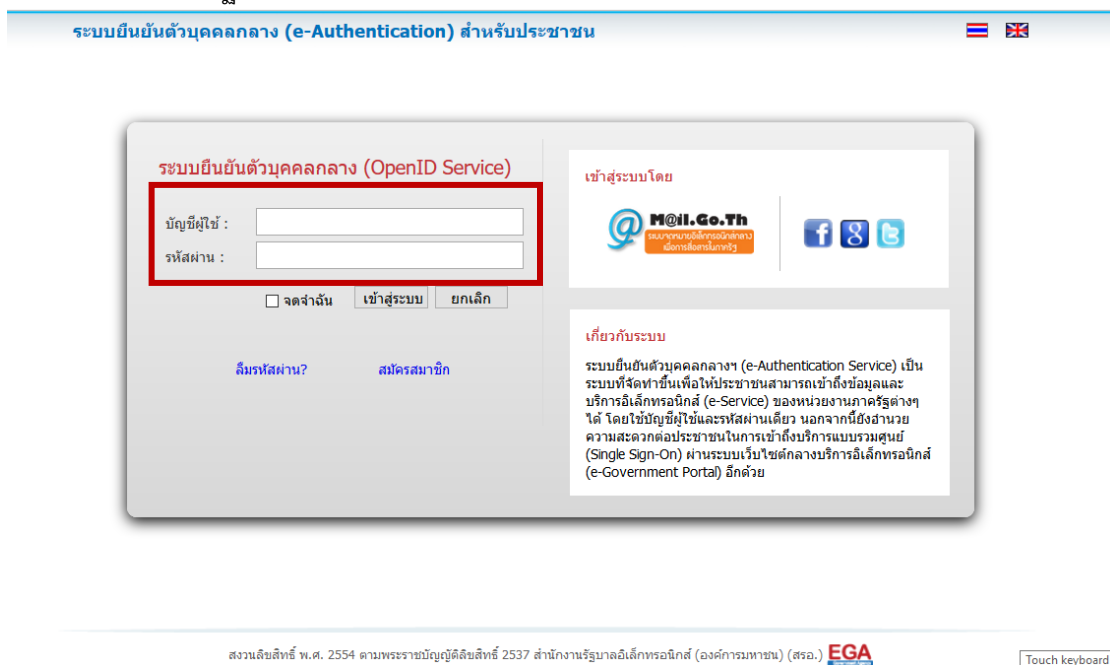


ขั้นตอนการยื่นขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อการส่งออก

1. เข้าเว็บไซต์ privus.fda.moph.go.th และ เลือก “ผู้ประกอบการ”



2. เข้าระบบยืนยันตัวบุคคลกลาง ทำการ Login เข้าสู่ระบบโดยใช้ Username และ Password ที่ได้จากการสมัคร Open ID กับสำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์ (สรอ)



3. เลือกบริษัทที่ท่านต้องการยื่นคำขอ (กรณีที่ท่านได้รับมอบอำนาจเพียงบริษัทเดียวระบบจะข้ามขั้นตอนการเลือกบริษัท)



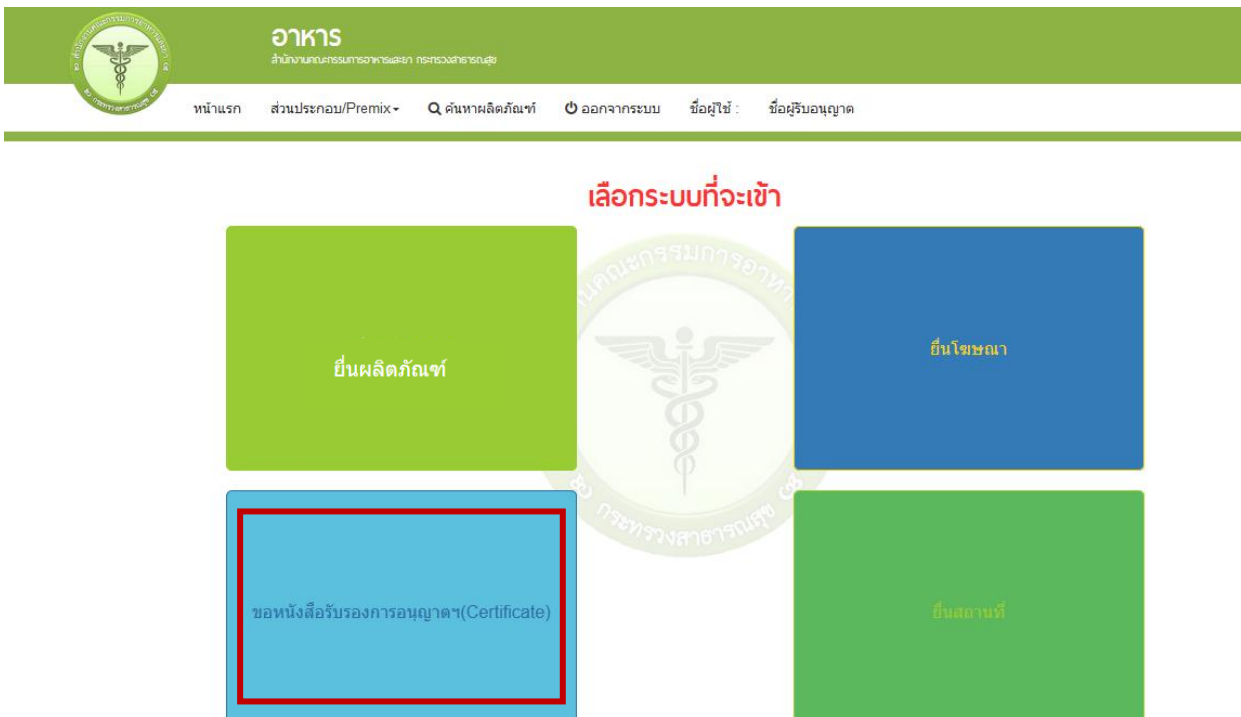
The screenshot shows the SKYNET interface for the Ministry of Public Health. At the top, there is a navigation bar with 'หน้าหลัก' (Home) and 'Logout' on the left, and search and user icons on the right. The main content area features the 'ระบบอาหาร' (Food System) button highlighted with a red box. Other elements include the 'SKYNET DIGITISING FDA THAI' logo, the user's name 'ยินดีต้อนรับ : อัจฉาณันท์ สุวรรณพงษ์', and a blue button for 'ท่านกำลังทำงานในฐานะของ (กรุณาเลือกกลุ่มสิทธิ์ที่ท่านต้องการ)' (You are currently working in the role of (Please select the group of rights you want)).

4. เลือก “ระบบอาหาร”

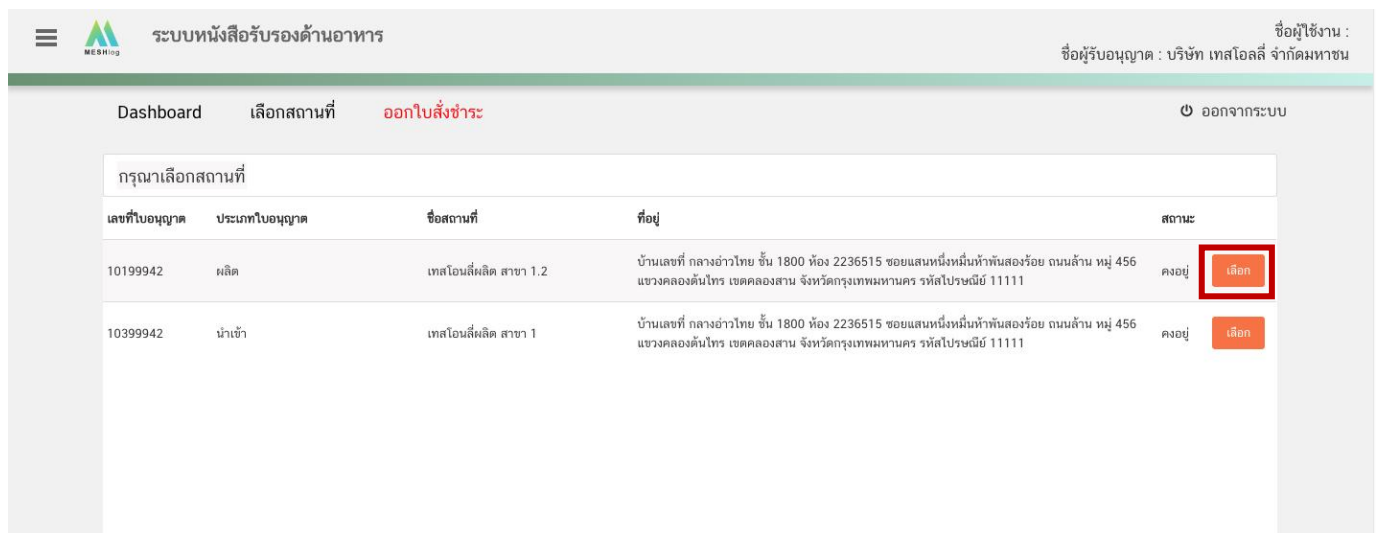


This screenshot shows the SKYNET interface with the 'ระบบอาหาร' (Food System) button highlighted with a red box. The interface is similar to the previous one, but the blue button now says 'ท่านกำลังทำงานในฐานะของ (กรุณาเลือกผู้รับอนุญาตที่ท่านรับมอบอำนาจ)' (You are currently working in the role of (Please select the authorized person)).

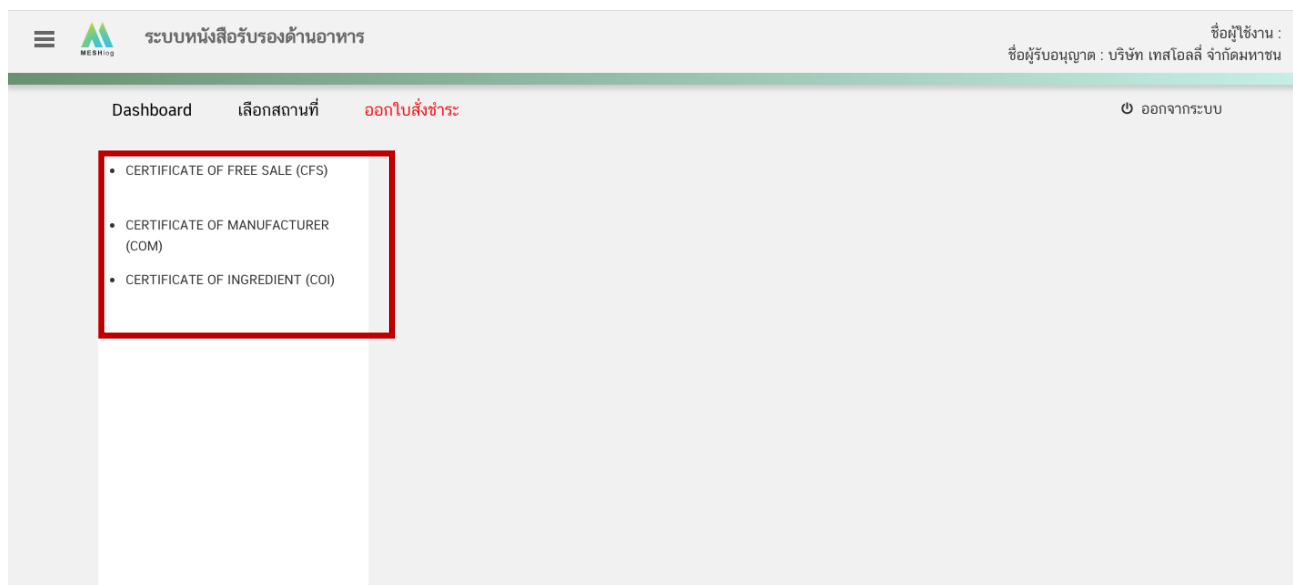
5. เลือก “ขอหนังสือรับรองการอนุญาตฯ(Certificate)” เพื่อยื่นขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อการส่งออก



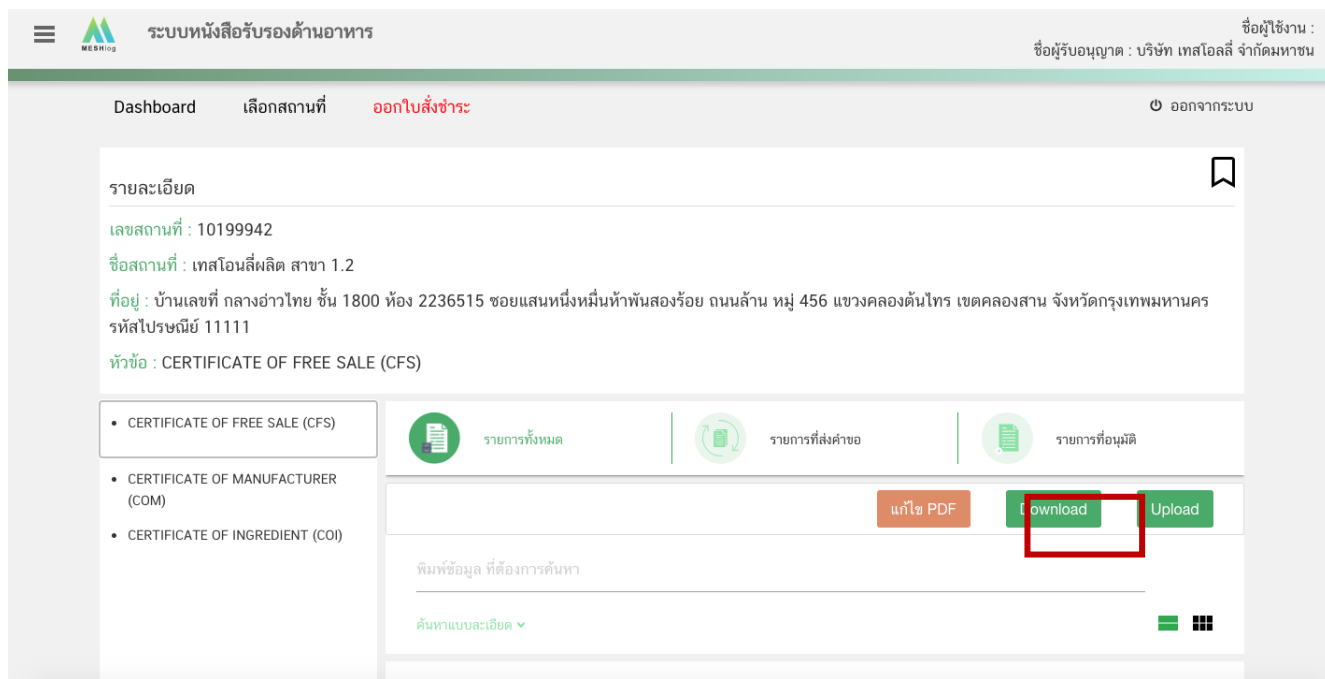
6. เลือก เลขสถานที่และชื่อบริษัทที่ต้องการยื่นขอหนังสือรับรองการอนุญาตฯ (Certificate) ให้ตรงกับสถานที่ผลิตที่ต้องการยื่น



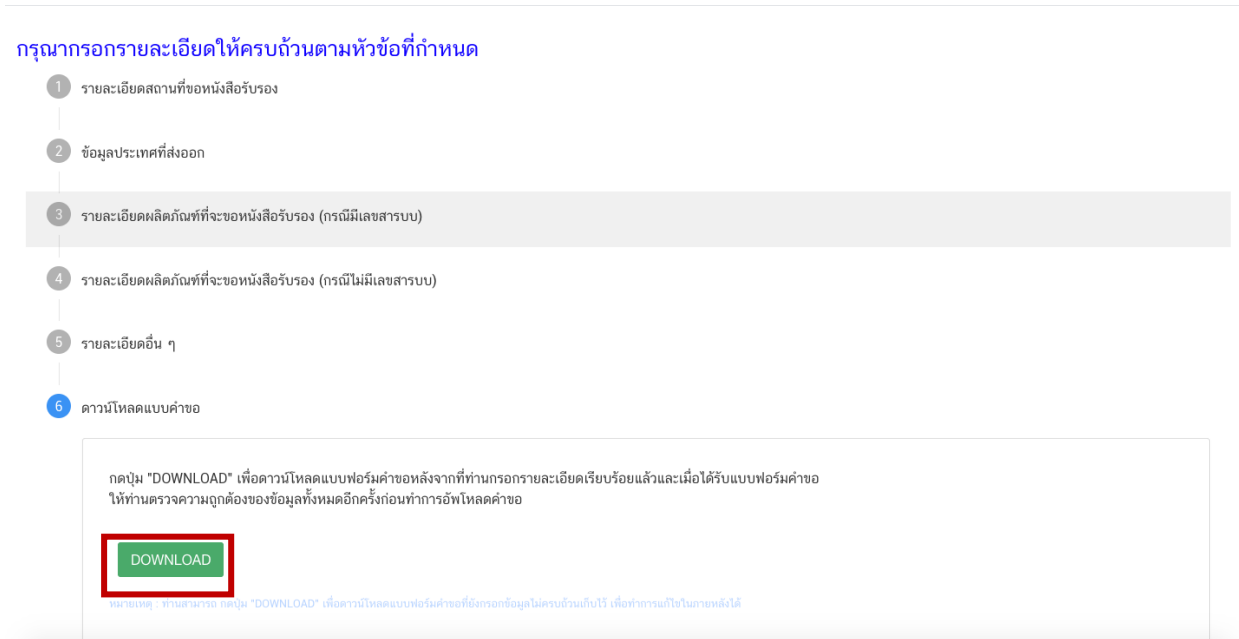
7. เลือกประเภท Certificate ที่บริษัทต้องการขอ มี 3 ประเภท ได้แก่ Certificate of Free Sale (CFS) , Certificate of Manufacturer (COM) และ Certificate of Ingredient (COI)



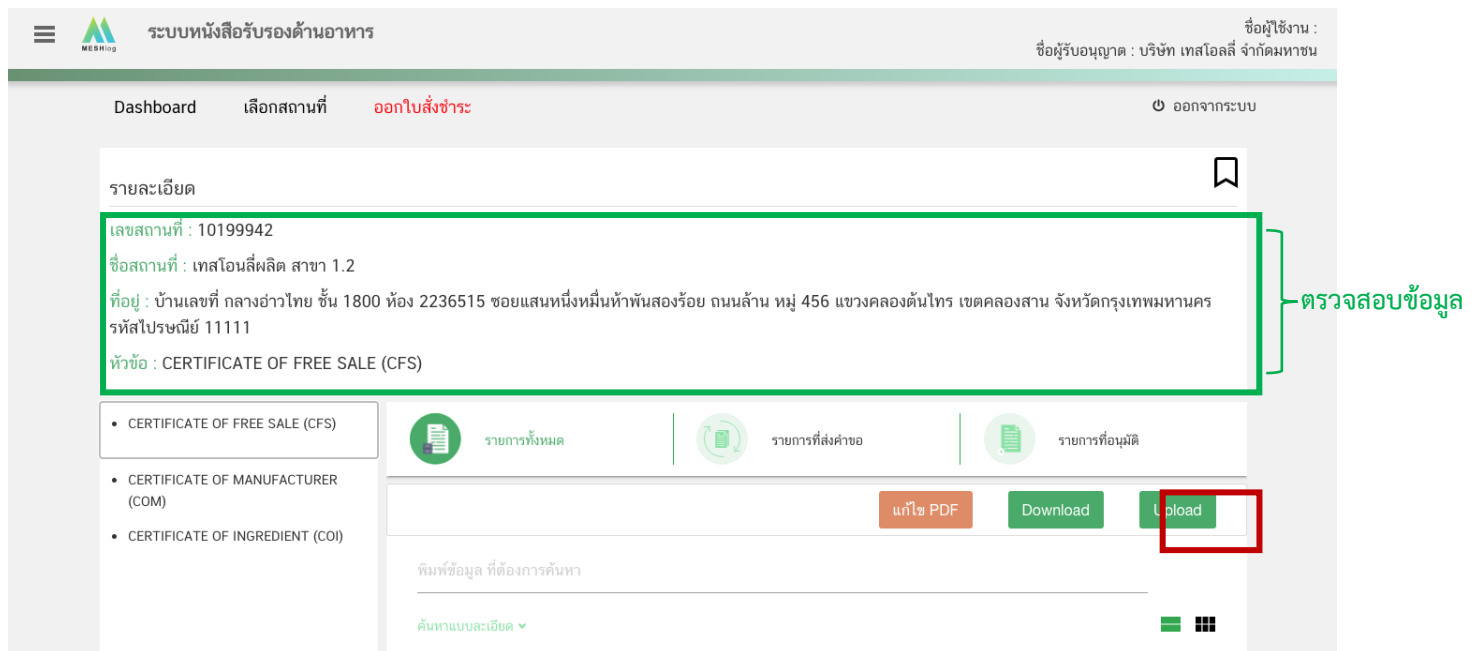
8. เลือก ปุ่ม “Download” ระบบจะแสดงหน้า web application สำหรับการกรอกคำขอ ให้ท่านกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนถูกต้อง (โดยหน้า web application แต่ละฟอร์มจะไม่เหมือนกันขึ้นอยู่กับประเภท Certificate ที่ท่านเลือก)



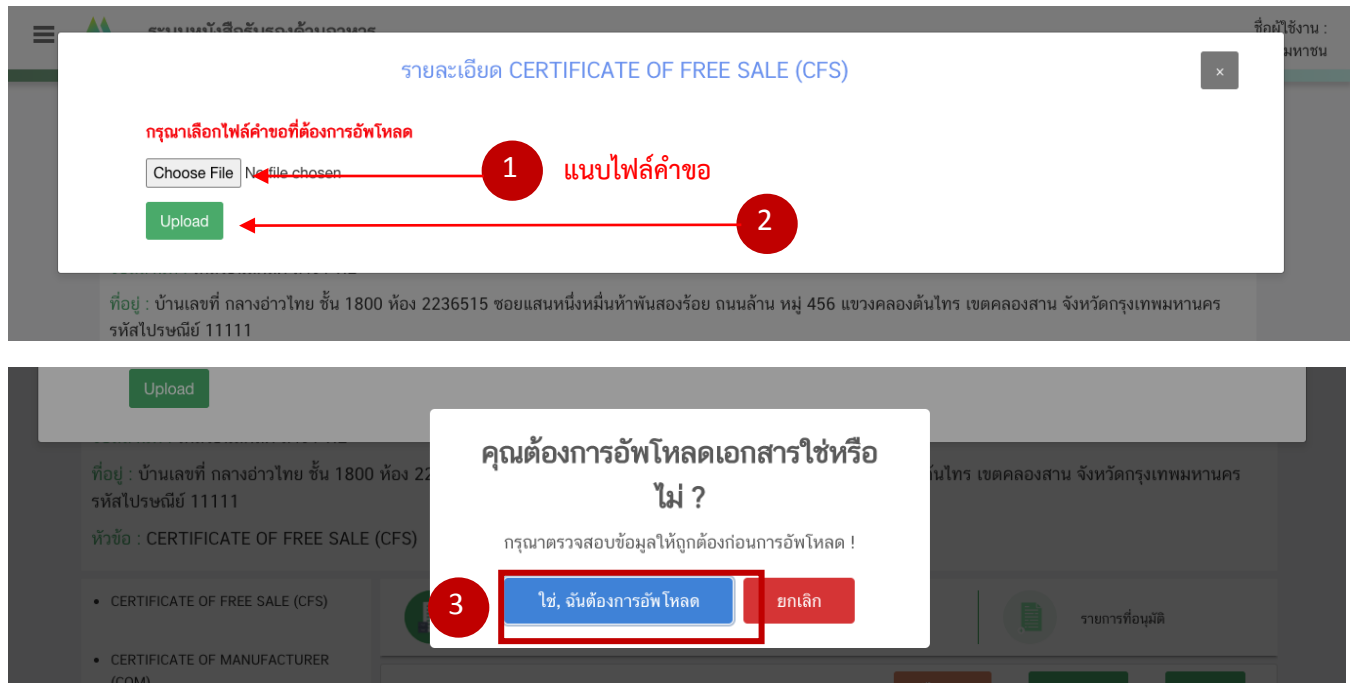
9. เมื่อกรอกรายละเอียดในหน้า web application ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม Download เพื่อ save ข้อมูลจาก web application เป็นไฟล์คำขอสำหรับการยื่นคำขอฯ โดยไฟล์คำขอที่ได้นั้นจะอยู่ในรูปแบบ PDF ที่มี ข้อมูลรายละเอียดตามประเภท Certificate ที่ท่านกรอกข้อมูล



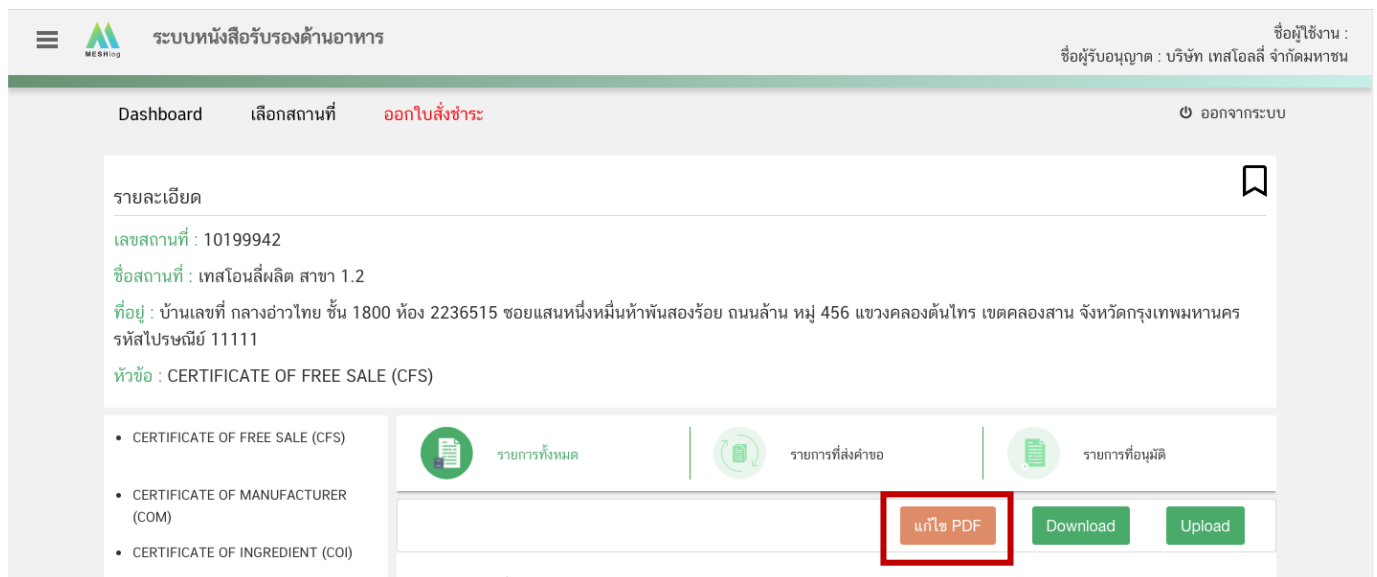
10. เมื่อท่านกรอกข้อมูลคำขอเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านกลับเข้าสู่ระบบหนังสือรับรองด้านอาหาร เพื่ออัปโหลด คำขอ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี หรือตามที่ระบบกำหนดให้แนบ) โดยเข้าใช้งานตามที่ท่านได้เข้ามาดาวน์โหลด แบบฟอร์ม กด “Upload”



11. ในหน้าอัปโหลดคำขอ กด “เลือกไฟล์ (Choose file)” เพื่อทำการแนบไฟล์คำขอ Certificate ที่ท่านกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว (โดยไฟล์คำขอ Certificate จะต้องเป็น pdf. คำขอที่กรอกข้อมูลผ่านหน้า web application และ ดาวน์โหลดออกจากระบบเท่านั้น) จากนั้นกด “Upload” → ระบบจะแสดง Popup หากไฟล์คำขอที่ใช้นั้นถูกต้อง กด “ใช่,ฉันต้องการอัปโหลด”



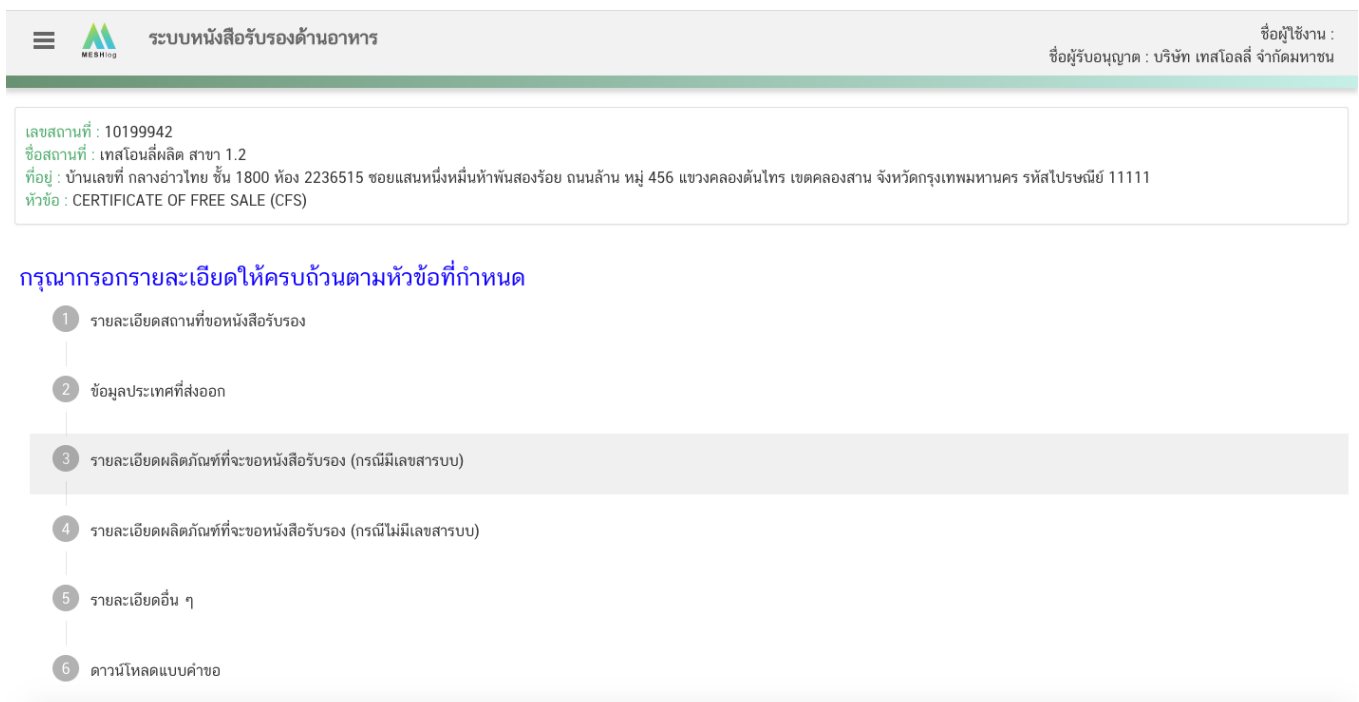
12. ระบบจะกรองข้อมูลคำขอเบื้องต้น ว่าท่านกรอกข้อมูลครบถ้วนหรือไม่ ในกรณีที่ข้อมูลคำขอไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่กำหนด หากท่านไม่สามารถอัปโหลดคำขอได้ ท่านสามารถนำคำขอมาแก้ไขข้อมูล โดยกดเลือก “แก้ไข PDF”



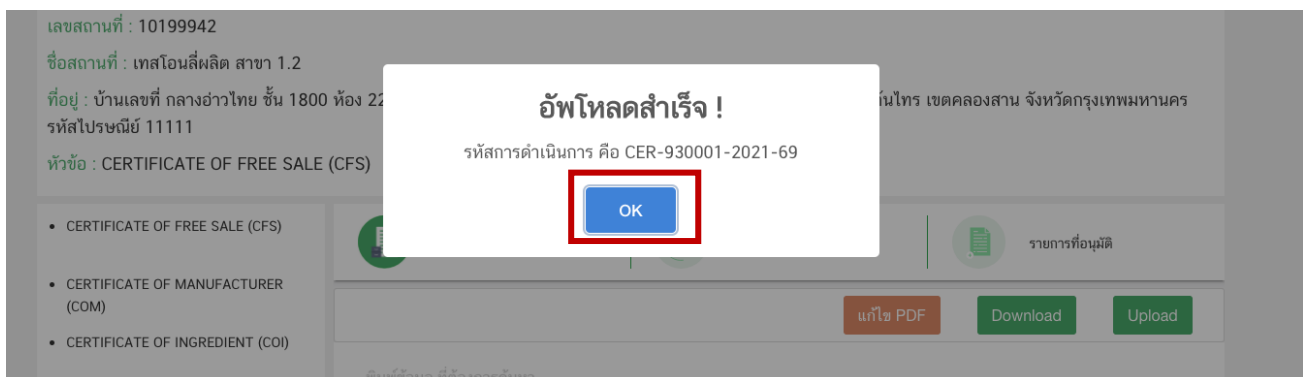
กด “เลือกไฟล์ (Choose file)” และเลือกไฟล์คำขอที่ท่านต้องการแก้ไขข้อมูล จากนั้นกด “Upload”



ระบบจะทำการ เปิดหน้า application และดึงข้อมูลคำขอในไฟล์ PDF มาให้ท่านแก้ไข เมื่อแก้ไขข้อมูลครบถ้วนแล้วให้ท่านกด “DOWNLOAD” เพื่อนำไฟล์คำขอมาอัปโหลดหน้าระบบใหม่อีกครั้ง



13. หากสามารถอัปโหลดคำขอได้ ระบบจะแสดง pop up ดังนี้ กด “OK” เพื่อกลับสู่หน้ายื่นคำขอ



14. เมื่อกลับมาสู่หน้ายื่นคำขอ จะปรากฏรายการคำขอที่ท่านได้ทำการอัปโหลดไว้ หากสถานะของคำขอแสดงว่า “ยืนยันไฟล์แนบ” ให้ท่านกด “ดูรายละเอียด” ระบบจะทำการแสดงหัวข้อเอกสารที่ต้องแนบ (กรณีที่สถานะคำขอแสดงว่า “ยืนยันไฟล์แนบเพิ่มเติม” หรือ “รอชำระเงิน” ให้ท่านข้ามไปข้อถัดไป)

เลขสถานที่ : 10199942
ชื่อสถานที่ : เทสโอนด์ผลิต สาขา 1.2
ที่อยู่ : บ้านเลขที่ กลางอ่าวไทย ชั้น 1800 ห้อง 2236515 ซอยแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อย ถนนล้าน หมู่ 456 แขวงคลองตันโทร เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111
หัวข้อ : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)

- CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)
- CERTIFICATE OF MANUFACTURER (COM)
- CERTIFICATE OF INGREDIENT (COI)

รายการทั้งหมด | รายการที่ส่งคำขอ | รายการที่อนุมัติ

แก้ไข PDF | Download | Upload

พิมพ์ข้อมูล ที่ต้องการค้นหา

ค้นหาแบบละเอียด ▾

เลขรับ : วันที่ยื่นพิจารณา :
Ref. No : วันที่รับพิจารณา :
ประเภท : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS) วันที่คาดว่าจะเสร็จ :
รหัสดำเนินการ : CER-930001-2020-129786 วันที่ครบถ้วนคดีแจ้ง :
เจ้าหน้าที่ : สถานะ : รอยืนยันไฟล์แนบ

กด “Choose File” เพื่อแนบไฟล์เอกสารที่ท่านต้องการ → กดเลือกไฟล์เอกสาร → กด “Open” ระบบจะทำการแนบไฟล์ให้อัตโนมัติ กรณีที่ท่านมีรายการเอกสารบังคับแนบหลายรายการ ให้ทำการแนบทีละหัวข้อ เมื่อแนบไฟล์ครบตามรายการที่กำหนด กด “ยืนยันข้อมูล”

เลขสถานที่ : 10199942

รายละเอียด CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)

กรุณาแนบเอกสารเพิ่มเติม ตามรายการที่กำหนด

รายการเอกสารบังคับแนบ

หัวข้อ : หลักฐานการอนุญาตให้แก้ไขชื่ออาหารเพิ่มเติม No file chosen

หัวข้อ : หลักฐานสูตรครบ 100% ที่เจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ลงชื่อกำกับไว้ No file chosen

หัวข้อ : หนังสือยินยอมให้เป็นผู้จัดจำหน่าย No file chosen

หมายเหตุ : ต้องแนบเอกสารทุกหัวข้อตามรายการที่กำหนดจึงจะสามารถกดปุ่ม “ยืนยันข้อมูล” ได้

หากแนบไฟล์เรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อความ “แนบไฟล์แล้ว” เมื่อแนบไฟล์ครบทุกหัวข้อแล้ว กด “ยืนยันข้อมูล”

รายละเอียด CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)

กรุณานแนบเอกสารเพิ่มเติม ตามรายการที่กำหนด

รายการเอกสารบังคับแนบ

หัวข้อ : หลักฐานการอนุญาตให้แก้ไขชื่ออาหารเพิ่มเติม
ชื่อไฟล์ : pdf-sample
สถานะ : แนบไฟล์แล้ว

หัวข้อ : หลักฐานสูตรครบ 100% ที่เจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ลงชื่อกำกับไว้
ชื่อไฟล์ : pdf-sample
สถานะ : แนบไฟล์แล้ว

หัวข้อ : หนังสือยินยอมให้เป็นผู้จัดจำหน่าย
ชื่อไฟล์ : pdf-sample
สถานะ : แนบไฟล์แล้ว

หมายเหตุ : ต้องแนบเอกสารทุกหัวข้อตามรายการที่กำหนดจึงจะสามารถกดปุ่ม "ยืนยันข้อมูล" ได้

ยืนยันข้อมูล

ยกเลิกคำขอ

15. เมื่อกลับมาสู่หน้ายื่นคำขอ จะปรากฏรายการคำขอที่ท่านได้ทำการอัปโหลดไว้ หากสถานะของคำขอแสดงว่า “ยืนยันไฟล์แนบเพิ่มเติม” ให้ท่านกด “ดูรายละเอียด” ระบบจะทำการแสดงหัวข้อเอกสารแนบเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี (กรณีที่สถานะคำขอแสดงว่า “รอชำระเงิน” ให้ท่านข้ามไปข้อถัดไป)

เลขสถานที่ : 10199942

ชื่อสถานที่ : เทสโอนลิ้มผลิต สาขา 1.2

ที่อยู่ : บ้านเลขที่ กลางอ่าวไทย ชั้น 1800 ห้อง 2236515 ซอยเสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อย ถนนล้าน หมู่ 456 แขวงคลองตันไทร เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111

หัวข้อ : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)

CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)

CERTIFICATE OF MANUFACTURER (COM)

CERTIFICATE OF INGREDIENT (COI)

รายการทั้งหมด

รายการที่ส่งคำขอ

รายการที่อนุมัติ

แก้ไข PDF

Download

Upload

พิมพ์ข้อมูล ที่ต้องการค้นหา

ค้นหาแบบละเอียด

เลขรับ : Ref. No : ประเภท : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS) รหัสดำเนินการ : CER-930001-2020-129786 เจ้าหน้าที่ :

วันที่ยื่นพิจารณา : วันที่รับพิจารณา : วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ : วันที่ครบถ้วนหน้าที่ : สถานะ : ยืนยันไฟล์แนบเพิ่มเติม

หากท่านต้องการแนบเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ตามหัวข้อที่ระบบแสดง กด “Choose File” เพื่อแนบไฟล์เอกสารที่ท่านต้องการ → กดเลือกไฟล์เอกสาร → กด “Open” ระบบจะทำการแนบไฟล์ให้อัตโนมัติ เมื่อแนบไฟล์เอกสารเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว กด “ยืนยันข้อมูล” (กรณีที่ท่านไม่ต้องการแนบไฟล์เอกสารเพิ่มเติมให้ท่านกด “ยืนยันข้อมูล” เพื่อข้ามไปขั้นตอนถัดไป)

รายละเอียด CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)

รายการแนบเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

รายการเอกสารไม่บังคับแนบ

หัวข้อ : หนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ผลิตว่าผลิตเพื่อการส่งออกเท่านั้นไม่มีการจำหน่ายในประเทศ(สำหรับประเภทกลุ่มอาหารที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอเลขสารบบ) No file chosen

หัวข้อ : เอกสารอื่นๆ No file chosen

หมายเหตุ : กรณีไม่มีเอกสารเพิ่มเติม กรุณาคลิกปุ่ม "ยืนยันข้อมูล" เพื่อข้ามไปขั้นตอนถัดไป

หากแนบไฟล์เรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อความ “แนบไฟล์แล้ว” เมื่อแนบไฟล์ครบตามที่ต้องการแล้ว กด “ยืนยันข้อมูล”

รายละเอียด CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)

รายการแนบเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

รายการเอกสารไม่บังคับแนบ

หัวข้อ : หนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ผลิตว่าผลิตเพื่อการส่งออกเท่านั้นไม่มีการจำหน่ายในประเทศ(สำหรับประเภทกลุ่มอาหารที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอเลขสารบบ) No file chosen
ชื่อไฟล์ : pdf-sample
สถานะ : แนบไฟล์แล้ว


หัวข้อ : เอกสารอื่นๆ No file chosen

หมายเหตุ : กรณีไม่มีเอกสารเพิ่มเติม กรุณาคลิกปุ่ม "ยืนยันข้อมูล" เพื่อข้ามไปขั้นตอนถัดไป


16. เมื่อกลับมาสู่หน้ายื่นคำขอ จะปรากฏรายการคำขอที่ท่านได้ทำการอัปโหลดไว้ สถานะของคำขอจะขึ้นว่า “รอชำระเงิน” ให้ท่านกด “ดูรายละเอียด” เพื่อตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบที่ต้องการจะยื่นอีกครั้ง หากถูกต้องครบถ้วนแล้วให้ สร้างใบส่งชำระ เพื่อนำไป ชำระเงินตามช่องทางที่ระบุในใบส่งชำระ เมื่อท่านชำระเงินแล้ว ถือว่าเป็น การยืนยันเพื่อยื่นคำขอ และระบบจะทำการส่งคำขอไปให้เจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาต่อไป

เลขสถานที่ : 10199942
 ชื่อสถานที่ : เทสโคโนลิฟลิค สาขา 1.2
 ที่อยู่ : บ้านเลขที่ กลางอ่าวไทย ชั้น 1800 ห้อง 2236515 ซอยแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อย ถนนล้าน หมู่ 456 แขวงคลองตันไทร เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111
 หัวข้อ : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)


- CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)
- CERTIFICATE OF MANUFACTURER (COM)
- CERTIFICATE OF INGREDIENT (COI)



รายการทั้งหมด



รายการที่ส่งคำขอ



รายการที่อนุมัติ


แก้ไข PDF
Download
Upload

พิมพ์ข้อมูล ที่ต้องการค้นหา

ค้นหาแบบละเอียด ▾

<p>เลขรับ : Ref. No : ประเภท : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS) รหัสดำเนินการ : CER-930001-2020-129786 เจ้าหน้าที่ :</p>	<p>วันที่ยื่นพิจารณา : วันที่รับพิจารณา : วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ : วันที่ครบกำหนดชี้แจง : สถานะ : รอชำระเงิน</p>
--	---

หมายเหตุ :สามารถศึกษา “วิธีการสร้างใบส่งชำระ” และ “ช่องทางการชำระเงิน” ได้ที่ คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ: “การออกไปส่งชำระและการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ : กรณียื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Submission)”



-สิ้นสุดขั้นตอนการยื่นคำขอ Certificate-

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอหนังสือรับรอง การอนุญาตสถานที่ผลิต/นำเข้าและผลิตภัณฑ์ (Certificate of Free Sale)

1. ต้องได้รับอนุญาตสถานที่ผลิตหรือได้รับอนุญาตนำเข้าหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมาก่อน และใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ หรืออยู่ระหว่างการพักใช้ใบอนุญาต
2. ผลิตภัณฑ์ต้องได้รับเลขสารบบอาหารถูกต้องตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบ ฉบับปัจจุบัน กรณี แบบ สป.5 ที่เป็นเครื่องดื่มเกลือแร่ และกาแฟผสม กาแฟสำเร็จรูปผสม ต้องมีรายละเอียดสูตรครบ 100% และเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ลงชื่อกำกับไว้
3. กรณีมีการแก้ไข เช่น เปลี่ยนชื่อ หรือ ที่ตั้งของสถานที่ผลิต แก้ไขชื่อผลิตภัณฑ์และอื่นๆ ต้องแก้ไขในใบอนุญาต สถานที่ผลิตหรือสถานที่นำเข้าและใบสำคัญของผลิตภัณฑ์ต่อผู้อนุญาตให้เรียบร้อยก่อนการยื่นขอหนังสือรับรอง
4. ชื่อผลิตภัณฑ์ต้องสอดคล้อง ถูกต้องตรงตามใบสำคัญของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตไว้
5. กรณีผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีเลขสารบบอาหาร ต้องแสดงรายละเอียดสูตร และรายละเอียดของผลิตภัณฑ์(ลักษณะของอาหาร ภาชนะบรรจุ ขนาดบรรจุ วัตถุประสงค์การจำหน่าย วัตถุประสงค์การใช้) และกระบวนการผลิต ถ้าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีการใช้วัตถุเจือปนอาหารเป็นส่วนประกอบให้ระบุรายละเอียดของวัตถุเจือปนอาหารที่ใช้ และปริมาณการใช้ พร้อมการคำนวณโดยต้องสอดคล้องตามประกาศฯเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร หรือตามมาตรฐาน Codex หรือตามมาตรฐานของประเทศคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง
6. หนังสือรับรองประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้ ชื่อผู้ผลิตหรือผู้นำหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรตามใบอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต สถานที่ตั้ง ซึ่งสอดคล้องตรงตามใบอนุญาตผลิตอาหาร หรือใบอนุญาตนำเข้าหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร และรายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตเป็นภาษาอังกฤษ
7. กรณีประสงค์ต้องการเพิ่มเติมข้อความนอกเหนือจากรูปแบบปกติต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

วิธีการกรอกคำขอหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ (Certificate of Free Sale)

16.1 การกรอกรายละเอียดคำขอหนังสือรับรองการอนุญาตสถานที่ผลิต/นำเข้าและผลิตภัณฑ์ผ่าน หน้า web application มีดังนี้

ระบบหนังสือรับรองด้านอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน :
ชื่อผู้รับอนุญาต : บริษัท เทสโอลลี่ จำกัดมหาชน

เลขสถานที่ : 10199942
ชื่อสถานที่ : เทสโอลลี่ผลิต สาขา 1.2
ที่อยู่ : บ้านเลขที่ กลางอำเภอไทย ชั้น 1800 ห้อง ซอยแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อย ถนนล้าน หมู่ 456 แขวงคลองตันไทร เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111
หัวข้อ : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)

กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

- รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง
- ข้อมูลประเทศที่ส่งออก
- รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)
- รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีไม่มีเลขสารบบ)
- รายละเอียดอื่น ๆ
- ดาวน์โหลดแบบคำขอ

หัวข้อที่ 1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง

1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง

โปรดระบุชื่อและที่ตั้งสถานที่ผลิตเป็นภาษาอังกฤษ

ชื่อ : _____

ที่อยู่

บ้านเลขที่ : _____ ห้อง : _____ ชั้น : _____ ตึก/อาคาร : _____

ถนน : _____ หมู่ : _____ ตรอก/ซอย : _____

จังหวัด : ---เลือกจังหวัด--- อำเภอ/เขต : ---เลือกอำเภอ/เขต--- ตำบล/แขวง : ---เลือกตำบลแขวง---

พิมพ์ชื่อ ที่อยู่ สถานที่ผลิต เป็นภาษาอังกฤษ (ตามช่องที่กำหนด) และกดเลือก จังหวัด ,อำเภอ/เขต และ ตำบล/แขวง โดยข้อมูลต้องสอดคล้องตรงกันกับรายละเอียดผู้รับอนุญาต

หัวข้อที่ 2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

เพื่อส่งออกไปยังประเทศ

1 2 3 4

ประเทศที่ต้องการส่งออก : ---เลือกประเทศ--- จำนวน Certificate(ชุด) : ข้อมูลการส่งออก(บาท) :

ประเทศที่ต้องการส่งออก	จำนวน Certificate(ชุด)	ข้อมูลการส่งออก(บาท)
ไม่พบข้อมูล		

กดเลือก ประเทศที่ต้องการส่งออก ระบุจำนวน Certificate และข้อมูลการส่งออก ให้ครบถ้วนและกดปุ่ม เพิ่ม ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่าง (กรณีมีมากกว่า 1 ประเทศ ให้เพิ่มข้อมูลที่ละประเทศ)

2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

เพื่อส่งออกไปยังประเทศ

ประเทศที่ต้องการส่งออก : ---เลือกประเทศ--- จำนวน Certificate(ชุด) : ข้อมูลการส่งออก(บาท) :

ประเทศที่ต้องการส่งออก	จำนวน Certificate(ชุด)	ข้อมูลการส่งออก(บาท)
AFGHANISTAN	4	23333333

หากต้องการแก้ไขข้อมูลที่เพิ่มแล้วให้กด ลบ และเพิ่มข้อมูลใหม่

หัวข้อที่ 3 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)

3 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)

โปรดระบุผลิตภัณฑ์ที่จะขอการรับรอง

1 2

ค้นหาเลขสารบบ

ไม่พบข้อมูลรายการผลิตภัณฑ์ กรณีมีเลขสารบบ

พิมพ์เลขสารบบอาหารที่ต้องการยื่น และกดปุ่ม “เพิ่ม” ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่าง

3 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)

โปรดระบุผลิตภัณฑ์ที่จะขอการรับรอง

ค้นหาเลขสารบบ
1019994269999 เพิ่ม

ลำดับที่ : 1 ลบ

เลขสารบบอาหาร : 1019994269999

ชื่ออาหารภาษาไทย : เทศกาแฟหังจางนะ

ชื่ออาหารภาษาอังกฤษ : test coffee

ระบุชื่อภาษาอังกฤษ กรณีที่ต่างไปจากที่ได้รับอนุญาต : _____

กรณีชื่อผลิตภัณฑ์ต่างจากที่ได้รับอนุญาตให้กรอกข้อมูลในช่อง “ระบุชื่อภาษาอังกฤษ กรณีที่ต่างไปจากที่ได้รับอนุญาต” (กรณีมีมากกว่า 1 เลขสารบบอาหาร ให้เพิ่มข้อมูลที่เลขสารบบ)

หมายเหตุ : กรณีเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีเลขสารบบแล้ว จะไม่สามารถเลือกผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีเลขสารบบได้

หัวข้อที่ 4 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีไม่มีเลขสารบบ)

4 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีไม่มีเลขสารบบ)

กรณีไม่มีเลขสารบบ โปรดระบุชื่อผลิตภัณฑ์

เพิ่ม

ไม่พบข้อมูลรายการผลิตภัณฑ์ กรณีไม่มีเลขสารบบ

กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อกรอกรายละเอียดผลิตภัณฑ์

กรณีไม่มีเลขสารบบ โปรดระบุชื่อผลิตภัณฑ์

ลำดับที่ : 1 เพิ่ม

ชื่ออาหารภาษาไทย : _____ ลบ

ชื่ออาหารภาษาอังกฤษ : _____

ลักษณะของอาหาร (โปรดกรอกลักษณะเพิ่มเติม เช่น ของแข็งเป็นเม็ดสามเหลี่ยมสีขาว,ของเหลวขุ่นสีน้ำตาลอ่อน,ผงละเอียดสีขาวปนน้ำตาล เป็นต้น) : _____

กรอกรายละเอียดผลิตภัณฑ์

ภาชนะบรรจุ (โปรดระบุ ลักษณะภาชนะ ชนิดวัสดุ , สี เป็นต้น) : _____

ขนาดบรรจุ (โปรดระบุ น้ำหนักสุทธิ,ปริมาณสุทธิ) : _____

จุดประสงค์การจำหน่าย : _____

วัตถุประสงค์การใช้ : _____

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ : _____ ปริมาณ/สัดส่วน : _____ หน่วย (เช่น %,mg. , g.) : _____ เพิ่ม

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ	ปริมาณ/สัดส่วน	หน่วย
ไม่พบข้อมูล		

ระบุรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ลงในช่องให้ครบถ้วน จากนั้น เพิ่มข้อมูลสูตรส่วนประกอบ โดยการกรอกข้อมูลส่วนประกอบ ภาษาอังกฤษ ปริมาณ/สัดส่วนและหน่วย จากนั้นกดปุ่ม “เพิ่ม” ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่าง

ลำดับที่ : 1 ลบ

ชื่ออาหารภาษาไทย : ผงกระเทียม

ชื่ออาหารภาษาอังกฤษ : garlic powder

ลักษณะของอาหาร (โปรดกรอกลักษณะเพิ่มเติม เช่น ของแข็งเป็นเม็ดสามเหลี่ยมสีขาว,ของเหลวขุ่นสีน้ำตาลอ่อน,ผงละเอียดสีขาวปนน้ำตาล เป็นต้น) : _____

ผงละเอียดสีขาวเหลือง

ภาชนะบรรจุ (โปรดระบุ ลักษณะภาชนะ ชนิดวัสดุ , สี เป็นต้น) : ขวดใสไม่มีสี

ขนาดบรรจุ (โปรดระบุ น้ำหนักสุทธิ,ปริมาณสุทธิ) : 500 กรัม

จุดประสงค์การจำหน่าย : จำหน่ายโดยตรงต่อผู้บริโภค

วัตถุประสงค์การใช้ : ใช้ปรุงอาหาร

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ : _____ ปริมาณ/สัดส่วน : _____ หน่วย (เช่น %,mg. , g.) : _____ เพิ่ม

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ	ปริมาณ/สัดส่วน	หน่วย
garlic powder	99.2	%

หัวข้อที่ 5 รายละเอียดอื่นๆ

5 รายละเอียดอื่น ๆ

กรณีต้องการให้ระบุผู้จัดจำหน่าย (distributor/Exporter) ในหนังสือรับรอง

ชื่อ : _____

ที่อยู่ : _____

1

ข้อความอื่นๆ ที่ต้องการให้ระบุในหนังสือรับรอง

2

1. กรณีต้องการให้ระบุผู้จัดจำหน่าย ให้พิมพ์ชื่อที่อยู่ผู้จัดจำหน่ายลงในช่องที่กำหนดไว้เป็นภาษาอังกฤษ
2. กรณีประสงค์ต้องการให้เพิ่มเติมข้อความอื่นๆ ให้พิมพ์ข้อความลงในช่องที่กำหนด (ซึ่งข้อความดังกล่าวต้องได้รับการพิจารณาก่อนว่าสามารถรับรองได้หรือไม่)

หัวข้อที่ 6 ดาวน์โฮลด์แบบคำขอ

เมื่อท่านกรอกข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนดครบถ้วนแล้ว กด ปุ่ม Download เพื่อ save ข้อมูลจาก web application เป็นไฟล์คำขอสำหรับการยื่นขออนุญาตผลิตภัณฑ์ โดยไฟล์คำขอที่ได้นั้นจะอยู่ในรูปแบบ PDF ที่มีข้อมูลรายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามที่ท่านกรอกข้อมูล

6 ดาวน์โฮลด์แบบคำขอ

กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอหลังจากที่ท่านกรกรรายละเอียดเรียบร้อยแล้วและเมื่อได้รับแบบฟอร์มคำขอ ให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดอีกครั้งก่อนทำการอัปโหลดคำขอ

DOWNLOAD

หมายเหตุ : ท่านสามารถ กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอที่ยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนเก็บไว้ เพื่อทำการแก้ไขในภายหลังได้

-สิ้นสุดการกรอกข้อมูลผ่าน web application แบบคำขอ Certificate of Free Sale-

เอกสารแนบประกอบการพิจารณาสำหรับคำขออนุญาตส่งออก การอนุญาตสถานที่ผลิต/นำเข้าและผลิตภัณฑ์ (Certificate of Free Sale)

1. กรณีต้องการชื่อภาษาอังกฤษที่ต่างจากที่ได้รับอนุญาต แนบหลักฐานการอนุญาตให้แก้ไขชื่ออาหารเพิ่มเติม (ถ้ามี)
2. กรณีเป็นกาแฟผสม กาแฟสำเร็จรูปผสม หรือเครื่องดื่มเกลือแร่ แนบหลักฐานการรับรองสูตร 100% ที่เจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ลงชื่อกำกับไว้
3. กรณีเป็นเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท หรืออาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ที่มีการระบุชื่อที่ไม่ตรงกับที่ขึ้นทะเบียนไว้ แนบหนังสือรับรองสูตรและกระบวนการผลิตว่าเป็นชนิดเดียวกันหรือเหมือนกันกับผลิตภัณฑ์ที่ขึ้นทะเบียนไว้ ลงนามโดยผู้ดำเนินกิจการหรือกรรมการบริษัท
4. กรณีต้องการให้ระบุผู้จัดจำหน่ายในหนังสือรับรอง แนบหนังสือยินยอมให้เป็นผู้จัดจำหน่ายออกโดยบริษัท และลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัท
5. กรณีเป็นอาหารที่ไม่มีเลขสารบบ

-เอกสารรายละเอียดสูตร ครบ 100 % และรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ (ลักษณะของอาหาร ภาชนะบรรจุ ขนาดบรรจุ วัตถุประสงค์การจำหน่าย วัตถุประสงค์การใช้) และ ถ้าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีการใช้วัตถุเจือปนอาหารเป็นส่วนประกอบ ให้ระบุรายละเอียดของวัตถุเจือปนอาหารที่ใช้ และปริมาณการใช้ พร้อมการคำนวณโดยต้องสอดคล้องตามประกาศฯ เรื่อง วัตถุเจือปนอาหาร หรือตามมาตรฐาน Codex หรือตามมาตรฐานของประเทศคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง

-เอกสารแสดงกระบวนการผลิต ลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทฯ

-หนังสือรับรองว่าผลิตภัณฑ์ผลิตเพื่อการส่งออกอย่างเดียว (สำหรับผลิตภัณฑ์ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลิตเพื่อการส่งออกเท่านั้นไม่มีจำหน่ายในประเทศ) ลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทฯ


หมายเหตุ : ไฟล์เอกสารที่ใช้แนบผ่านระบบ จะต้องเป็นไฟล์ นามสกุล PDF เท่านั้น

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ หนังสือรับรองสถานที่ผลิตอาหาร (Certificate of Manufacturer)

1. ต้องได้รับใบอนุญาตสถานที่ผลิตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมาก่อนและใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ หรืออยู่ระหว่างการพักใช้ใบอนุญาต
2. หนังสือรับรองประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้ ชื่อผู้ผลิตตามใบอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต สถานที่ตั้ง และประเภทอาหารที่ได้รับอนุญาตให้ผลิต ซึ่งสอดคล้องตรงตามใบอนุญาตผลิตอาหารเป็นภาษาอังกฤษ
3. กรณีมีการแก้ไข เช่น เปลี่ยนชื่อ ที่ตั้งสถานที่ผลิต ต้องแก้ไขให้เรียบร้อยก่อนการยื่นขอหนังสือรับรอง
4. กรณีประสงค์ให้ระบุข้อความเพิ่มเติมว่าได้รับการตรวจประเมินภายใต้มาตรฐาน GMP กฎหมาย ผู้ผลิตต้องได้รับ การรับรอง GMP กับหน่วยตรวจสอบรับรองสถานที่ผลิตอาหาร ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

วิธีการกรอกคำขออนุญาตผลิตอาหาร (Certificate of Manufacturer)

- 1.1 การกรอกรายละเอียดคำขออนุญาตผลิตอาหารผ่าน หน้า web application มีดังนี้

 ระบบหนังสือรับรองด้านอาหาร	ชื่อผู้ใช้งาน : ชื่อผู้รับอนุญาต : บริษัท เทสโอสตี จำกัดมหาชน
เลขสถานที่ : 10199942 ชื่อสถานที่ : เทสโอสตีผลิต สาขา 1.2 ที่อยู่ : บ้านเลขที่ กลางอ่าวไทย ชั้น 1800 ห้อง 2236515 ซอยเสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อย ถนนล้าน หมู่ 456 แขวงคลองตันไทร เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111 หัวข้อ : CERTIFICATE OF MANUFACTURER (COM)	

กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

- 1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง
- 2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก
- 3 รายละเอียดอื่น ๆ
- 4 คำนวณโหลดแบบคำขอ

หัวข้อที่ 1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง

1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง

โปรดระบุชื่อและที่ตั้งสถานที่ผลิตเป็นภาษาอังกฤษ

ชื่อ : _____

ที่อยู่
บ้านเลขที่ : _____ ห้อง : _____ ชั้น : _____ ตึก/อาคาร : _____

ถนน : _____ หมู่ : _____ ตรอก/ซอย : _____

จังหวัด : อำเภอ/เขต : ตำบล/แขวง :

พิมพ์ชื่อ ที่อยู่ สถานที่ผลิต เป็นภาษาอังกฤษ (ตามช่องที่กำหนด) และกดเลือก จังหวัด ,อำเภอ/เขต และ ตำบล/แขวง โดยข้อมูลต้องสอดคล้องตรงกันกับรายละเอียดผู้รับอนุญาต

หัวข้อที่ 2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

เพื่อส่งออกไปยังประเทศ

ประเทศที่ต้องการส่งออก : จำนวน Certificate(ชุด) : ข้อมูลการส่งออก(บาท) :

ประเทศที่ต้องการส่งออก	จำนวน Certificate(ชุด)	ข้อมูลการส่งออก(บาท)
ไม่มีข้อมูล		

กดเลือก ประเทศที่ต้องการส่งออก ระบุจำนวน Certificate และข้อมูลการส่งออก ให้ครบถ้วนและกดปุ่ม เพิ่ม ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่าง (กรณีมีมากกว่า 1 ประเทศ ให้เพิ่มข้อมูลที่ละประเทศ)

2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

เพื่อส่งออกไปยังประเทศ

ประเทศที่ต้องการส่งออก : จำนวน Certificate(ชุด) : ข้อมูลการส่งออก(บาท) :

ประเทศที่ต้องการส่งออก	จำนวน Certificate(ชุด)	ข้อมูลการส่งออก(บาท)
AFGHANISTAN	4	23333333

หากต้องการแก้ไขข้อมูลที่เพิ่มแล้วให้กด ลบ และเพิ่มข้อมูลใหม่

หัวข้อที่ 3 รายละเอียดอื่นๆ

3 รายละเอียดอื่นๆ

ข้อความอื่นๆ ที่ต้องการให้ระบุในหนังสือรับรอง 1

คำรับรอง 2

ขอรับรองสถานที่ผลิตอาหาร ตามใบอนุญาตผลิตอาหาร

ขอรับรองสถานที่ผลิตอาหารตามหลักเกณฑ์ GMP กฎหมาย (กรณีได้รับรองจาก อย. หรือหน่วยตรวจประเมินและรับรองสถานที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ อย.)

1. กรณีประสงค์ต้องการให้เพิ่มเติมข้อความอื่นๆ ให้พิมพ์ข้อความลงในช่องที่กำหนด (ซึ่งข้อความดังกล่าวต้องได้รับการพิจารณาก่อนว่าสามารถรับรองได้หรือไม่)
2. เลือกรูปแบบที่ประสงค์จะขอรับรอง (เลือกหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง)

หัวข้อที่ 4 ดาวน์โหลดแบบคำขอ

เมื่อท่านกรอกข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนดครบถ้วนแล้วกด ปุ่ม Download เพื่อ save ข้อมูลจาก web application เป็นไฟล์คำขอสำหรับการยื่นขออนุญาตผลิตภัณฑ์ โดยไฟล์คำขอที่ได้นั้นจะอยู่ในรูปแบบ PDF ที่มีข้อมูลรายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามที่ท่านกรอกข้อมูล

4 ดาวน์โหลดแบบคำขอ

กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอหลังจากที่ท่านกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วและเมื่อได้รับแบบฟอร์มคำขอ ให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดอีกครั้งก่อนทำการอัปโหลดคำขอ

[DOWNLOAD](#)

หมายเหตุ : ท่านสามารถ กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอที่ยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนเก็บไว้ เพื่อทำการแก้ไขในภายหลังได้

-สิ้นสุดการกรอกข้อมูลผ่าน web application แบบคำขอ Certificate of Manufacturer -

เอกสารแนบประกอบการพิจารณาสำหรับคำขออนุญาตรับรองสถานที่ผลิตอาหาร (Certificate of Manufacturer)

1. กรณีขอให้รับรองสถานที่ผลิตอาหาร ตามใบอนุญาตผลิตอาหาร
 - สำเนาหลักฐานการอนุญาตสถานที่ (แบบ อ.2, แบบ สป.1 แล้วแต่กรณี) ทั้งด้านหน้าและด้านหลังของเอกสาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - เอกสารอนุญาตให้แก้ไขหลักฐานการอนุญาตสถานที่แล้วแต่กรณีเพิ่มเติม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. กรณีขอให้รับรองสถานที่ผลิตอาหารตามหลักเกณฑ์ GMP กฎหมาย (กรณีขอรับรองสถานที่ผลิต (Certificate of Manufacturer) โดยประสงค์ให้ระบุข้อความ Good Manufacturing Practices เพิ่มเติม)
 - สำเนาหลักฐานการอนุญาตสถานที่ (แบบ อ.2,แบบ สป.1 แล้วแต่กรณี) ทั้งด้านหน้าและด้านหลังของเอกสาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - เอกสารอนุญาตให้แก้ไขหลักฐานการอนุญาตสถานที่แล้วแต่กรณีเพิ่มเติม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - เอกสารหลักฐานการรับรอง GMP กับหน่วยตรวจสอบรับรองสถานที่ผลิตอาหาร ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง


หมายเหตุ : ไฟล์เอกสารที่ใช้แนบผ่านระบบ จะต้องเป็นไฟล์ นามสกุล PDF เท่านั้น

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอหนังสือรับรอง ผลิตภัณฑ์และสูตรส่วนประกอบ (Certificate of Ingredient)

1. ต้องได้รับอนุญาตสถานที่ผลิตหรือได้รับอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมาก่อน และใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ หรืออยู่ระหว่างการพักใช้ใบอนุญาต
2. ผลิตภัณฑ์ต้องได้รับเลขสารบบอาหารถูกต้องตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบ ฉบับปัจจุบัน กรณี แบบ สป.5 ที่เป็นเครื่องดื่มเกลือแร่ และกาแฟผสม กาแฟสำเร็จรูปผสม ต้องมีรายละเอียดสูตรครบ 100% และเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ลงชื่อกำกับไว้
3. กรณีมีการแก้ไข เช่น เปลี่ยนชื่อ หรือ ที่ตั้งของสถานที่ผลิต แก้ไขชื่อผลิตภัณฑ์ และอื่นๆ ต้องแก้ไขในใบอนุญาตสถานที่ผลิตหรือสถานที่นำเข้าและใบสำคัญของผลิตภัณฑ์ต่อผู้อนุญาตให้เรียบร้อยก่อนการยื่นขอหนังสือรับรอง
4. สูตรต้องได้รับการอนุญาตแล้ว หรือมีรายละเอียดสูตรที่เจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้มีการลงชื่อกำกับไว้
5. ชื่อผลิตภัณฑ์ต้องสอดคล้อง ถูกต้องตรงตามใบสำคัญของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตไว้
6. รายละเอียดสูตรส่วนประกอบครบ 100% หรือ สูตรที่เป็น Active Ingredient หรือสูตรตามฉลากที่ได้รับการอนุมัติไว้
7. หนังสือรับรองประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้ ชื่อผู้ผลิตหรือผู้นำหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรตามใบอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต สถานที่ตั้ง ซึ่งสอดคล้องตรงตามใบอนุญาตผลิตอาหาร หรือใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาต และรายละเอียดสูตรเป็นภาษาอังกฤษ
8. กรณีประสงค์ต้องการเพิ่มเติมข้อมูลความนอกเหนือจากรูปแบบปกติต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

วิธีการกรอกคำขอหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และสูตรส่วนประกอบ (Certificate of Ingredient)

1.1 การกรอกรายละเอียดคำขอหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และสูตรส่วนประกอบ หน้า web application มีดังนี้

 ระบบหนังสือรับรองด้านอาหาร ชื่อผู้ใช้งาน :
ชื่อผู้รับอนุญาต : บริษัท เทสโอลลี่ จำกัดมหาชน

เลขสถานที่ : 10199942
ชื่อสถานที่ : เทสโอลลี่ผลิต สาขา 1.2
ที่อยู่ : บ้านเลขที่ กลางอ่าวไทย ชั้น 1800 ห้อง ซอยแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อย ถนนล้าน หมู่ 456 แขวงคลองตันไทร เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111
หัวข้อ : CERTIFICATE OF INGREDIENT (COI)

กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

- 1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง
- 2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก
- 3 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)
- 4 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีไม่มีเลขสารบบ)
- 5 รายละเอียดอื่น ๆ
- 6 ความปลอดภัยแบบคำขอ

หัวข้อที่ 1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง

1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง

โปรดระบุชื่อและที่ตั้งสถานที่ผลิตเป็นภาษาอังกฤษ

ชื่อ : _____

ที่อยู่

บ้านเลขที่ : _____ ห้อง : _____ ชั้น : _____ ตึก/อาคาร : _____

ถนน : _____ หมู่ : _____ ตรอก/ซอย : _____

จังหวัด : ---เลือกจังหวัด--- อำเภอ/เขต : ---เลือกอำเภอ/เขต--- ตำบล/แขวง : ---เลือกตำบลแขวง---

พิมพ์ชื่อ ที่อยู่ สถานที่ผลิต เป็นภาษาอังกฤษ (ตามช่องที่กำหนด) และกดเลือก จังหวัด ,อำเภอ/เขต และ ตำบล/แขวง โดยข้อมูลต้องสอดคล้องตรงกันกับรายละเอียดผู้รับอนุญาต

หัวข้อที่ 2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

เพื่อส่งออกไปยังประเทศ

1 2 3 4

ประเทศที่ต้องการส่งออก : ---เลือกประเทศ--- จำนวน Certificate(ชุด) : ข้อมูลการส่งออก(บาท) :

ประเทศที่ต้องการส่งออก	จำนวน Certificate(ชุด)	ข้อมูลการส่งออก(บาท)
ไม่พบข้อมูล		

กดเลือก ประเทศที่ต้องการส่งออก ระบุจำนวน Certificate และข้อมูลการส่งออก ให้ครบถ้วนและกดปุ่ม เพิ่ม ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่าง (กรณีมีมากกว่า 1 ประเทศ ให้เพิ่มข้อมูลที่ละประเทศ)

2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก

เพื่อส่งออกไปยังประเทศ

ประเทศที่ต้องการส่งออก : ---เลือกประเทศ--- จำนวน Certificate(ชุด) : ข้อมูลการส่งออก(บาท) :

ประเทศที่ต้องการส่งออก	จำนวน Certificate(ชุด)	ข้อมูลการส่งออก(บาท)
AFGHANISTAN	4	23333333

หากต้องการแก้ไขข้อมูลที่เพิ่มแล้วให้กด ลบ และเพิ่มข้อมูลใหม่

หัวข้อที่ 3 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)

3 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)

โปรดระบุผลิตภัณฑ์ที่จะขอการรับรอง

1 2

ค้นหาเลขสารบบ

ไม่พบข้อมูลรายการผลิตภัณฑ์ กรณีมีเลขสารบบ

พิมพ์เลขสารบบอาหารที่ต้องการยื่น และกดปุ่ม “เพิ่ม” ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่าง

3 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)

โปรดระบุผลิตภัณฑ์ที่จะขอการรับรอง

ค้นหาเลขสารบบ
1019994269999 เพิ่ม

ลำดับที่ : 1 ลบ

เลขสารบบอาหาร : 1019994269999

ชื่ออาหารภาษาไทย : เทศกาแฟหัจงนะ

ชื่ออาหารภาษาอังกฤษ : test coffee

ระบุชื่อภาษาอังกฤษ กรณีที่ต่างไปจากที่ได้รับอนุญาต : _____

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ : ปริมาณ/สัดส่วน : หน่วย (เช่น %,mg. , g.) : เพิ่ม

1 2 3 4

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ	ปริมาณ/สัดส่วน	หน่วย
ไม่พบข้อมูล		

กรณีชื่อผลิตภัณฑ์ต่างจากที่ได้รับอนุญาตให้กรอกข้อมูลในช่อง “ระบุชื่อภาษาอังกฤษ กรณีที่ต่างไปจากที่ได้รับอนุญาต” (กรณีมีมากกว่า 1 เลขสารบบอาหาร ให้เพิ่มข้อมูลที่เลขสารบบ)

จากนั้นระบุตรรกะส่วนประกอบ โดยการกรอกข้อมูลส่วนประกอบภาษาอังกฤษ ปริมาณ/สัดส่วนและหน่วย จากนั้นกดปุ่ม “เพิ่ม” ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่าง

ลำดับที่ : 1 ลบ

เลขสารบบอาหาร : 1019994269999

ชื่ออาหารภาษาไทย : เทศาแฟหังงนะ

ชื่ออาหารภาษาอังกฤษ : test coffee

ระบุชื่อภาษาอังกฤษ กรณีที่ต่างไปจากที่ได้รับอนุญาต : _____

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ : _____ ปริมาณ/สัดส่วน : _____ หน่วย (เช่น % ,mg . , g.) : _____ เพิ่ม

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ	ปริมาณ/สัดส่วน	หน่วย	
ARABICA POWDER	67	%	ลบ
SUGER	10	%	ลบ
MILK POWDER	33	%	ลบ

หมายเหตุ : กรณีเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีเลขสารบบแล้ว จะไม่สามารถเลือกผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีเลขสารบบได้

หัวข้อที่ 4 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีไม่มีเลขสารบบ)

4 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีไม่มีเลขสารบบ)

กรณีไม่มีเลขสารบบ โปรดระบุชื่อผลิตภัณฑ์ เพิ่ม

ไม่พบข้อมูลรายการผลิตภัณฑ์ กรณีไม่มีเลขสารบบ

กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อกรอกรายละเอียดผลิตภัณฑ์

กรณีไม่มีเลขสารบบ โปรดระบุชื่อผลิตภัณฑ์

ลำดับที่ : 1 เพิ่ม

ชื่ออาหารภาษาไทย : _____ ลบ

ชื่ออาหารภาษาอังกฤษ : _____

ลักษณะของอาหาร (โปรดกรอกลักษณะเพิ่มเติม เช่น ของแข็งเป็นเม็ดสามเหลี่ยมสีขาว,ของเหลวขุ่นสีน้ำตาลอ่อน,ผงละเอียดสีขาวปนน้ำตาล เป็นต้น) : _____

กรอกรายละเอียดผลิตภัณฑ์

ภาชนะบรรจุ (โปรดระบุ ลักษณะภาชนะ ชนิดวัสดุ , สี เป็นต้น) : _____

ขนาดบรรจุ (โปรดระบุ น้ำหนักสุทธิ,ปริมาณสุทธิ) : _____

จุดประสงค์การจำหน่าย : _____

วัตถุประสงค์การใช้ : _____

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ : _____ ปริมาณ/สัดส่วน : _____ หน่วย (เช่น %,mg. , g.) : _____ เพิ่ม

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ	ปริมาณ/สัดส่วน	หน่วย
ไม่พบข้อมูล		

ระบุรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ลงในช่องให้ครบถ้วน จากนั้น เพิ่มข้อมูลสูตรส่วนประกอบ โดยการกรอกข้อมูลส่วนประกอบ ภาษาอังกฤษ ปริมาณ/สัดส่วนและหน่วย จากนั้นกดปุ่ม “เพิ่ม” ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในตารางด้านล่าง

ลำดับที่ : 1 ลบ

ชื่ออาหารภาษาไทย : ผงกระเทียม

ชื่ออาหารภาษาอังกฤษ : garlic powder

ลักษณะของอาหาร (โปรดกรอกลักษณะเพิ่มเติม เช่น ของแข็งเป็นเม็ดสามเหลี่ยมสีขาว,ของเหลวขุ่นสีน้ำตาลอ่อน,ผงละเอียดสีขาวปนน้ำตาล เป็นต้น) : _____

ผงละเอียดสีขาวเหลือง

ภาชนะบรรจุ (โปรดระบุ ลักษณะภาชนะ ชนิดวัสดุ , สี เป็นต้น) : ขวดใสไม่มีสี

ขนาดบรรจุ (โปรดระบุ น้ำหนักสุทธิ,ปริมาณสุทธิ) : 500 กรัม

จุดประสงค์การจำหน่าย : จำหน่ายโดยตรงต่อผู้บริโภค

วัตถุประสงค์การใช้ : ใช้ปรุงอาหาร

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ : _____ ปริมาณ/สัดส่วน : _____ หน่วย (เช่น %,mg. , g.) : _____ เพิ่ม

ส่วนประกอบภาษาอังกฤษ	ปริมาณ/สัดส่วน	หน่วย
garlic powder	99.2	%

หัวข้อที่ 5 รายละเอียดอื่นๆ

5 รายละเอียดอื่น ๆ

กรณีต้องการให้ระบุผู้จัดจำหน่าย (distributor/Exporter) ในหนังสือรับรอง

ชื่อ : _____

ที่อยู่ : _____

ข้อความอื่นๆ ที่ต้องการให้ระบุในหนังสือรับรอง

- กรณีต้องการให้ระบุผู้จัดจำหน่าย ให้พิมพ์ชื่อที่อยู่ผู้จัดจำหน่ายลงในช่องที่กำหนดไว้เป็นภาษาอังกฤษ
- กรณีประสงค์ต้องการให้เพิ่มเติมข้อความอื่นๆ ให้พิมพ์ข้อความลงในช่องที่กำหนด (ซึ่งข้อความดังกล่าวต้องได้รับการพิจารณาก่อนว่าสามารถรับรองได้หรือไม่)

หัวข้อที่ 6 ดาวน์โฮลด์แบบคำขอ

เมื่อท่านกรอกข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนดครบถ้วนแล้วกด ปุ่ม Download เพื่อ save ข้อมูลจาก web application เป็นไฟล์คำขอสำหรับใช้ในการยื่นขออนุญาตผลิตผลิตภัณฑ์รวมสูตรส่วนประกอบ โดยไฟล์คำขอที่ได้นั้นจะอยู่ในรูปแบบ PDF ที่มีข้อมูลรายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามที่ท่านกรอกข้อมูล

6 ดาวน์โฮลด์แบบคำขอ

กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอหลังจากที่ท่านกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วและเมื่อได้รับแบบฟอร์มคำขอ ให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดอีกครั้งก่อนทำการอัปโหลดคำขอ

DOWNLOAD

หมายเหตุ : ท่านสามารถ กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอที่ยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนเก็บไว้ เพื่อทำการแก้ไขในภายหลังได้

-สิ้นสุดการกรอกข้อมูลผ่าน web application แบบคำขอ Certificate of Ingredient -

เอกสารแนบประกอบการพิจารณาหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และสูตรส่วนประกอบ (Certificate of Ingredient)

1. กรณีต้องการชื่อภาษาอังกฤษที่ต่างจากที่ได้รับอนุญาต แนบหลักฐานการอนุญาตให้แก่ไขซึ่งอาหารเพิ่มเติม (ถ้ามี)
2. กรณีเป็นกาแพผสม กาแฟสำเร็จรูปผสม หรือเครื่องดื่มเกลือแร่ แนบหลักฐานการรับรองสูตร 100% ที่เจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ลงชื่อกำกับไว้
3. กรณีเป็นเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท หรืออาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ที่มีการระบุชื่อที่ไม่ตรงกับที่ขึ้นทะเบียนไว้ แนบหนังสือรับรองสูตรและกระบวนการผลิตว่าเป็นชนิดเดียวกันหรือเหมือนกันกับผลิตภัณฑ์ที่ขึ้นทะเบียนไว้ ลงนามโดยผู้ดำเนินกิจการหรือกรรมการบริษัท
4. รายละเอียดสูตร ส่วนประกอบ ที่ได้รับอนุญาตแล้วหรือรายละเอียดสูตรที่เจ้าหน้าที่ / หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ลงชื่อกำกับไว้
5. กรณีต้องการให้ระบุผู้จัดจำหน่ายในหนังสือรับรอง แนบหนังสือยินยอมให้เป็นผู้จัดจำหน่ายออกโดยบริษัท และลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัท
6. กรณีเป็นอาหารที่ไม่มีเลขสารบบ
 - เอกสารรายละเอียดสูตร ครบ 100 % และรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ (ลักษณะของอาหาร ภาชนะบรรจุ ขนาดบรรจุ วัตถุประสงค์การจำหน่าย วัตถุประสงค์การใช้) และ ถ้าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีการใช้วัตถุเจือปนอาหารเป็นส่วนประกอบให้ระบุรายละเอียดของวัตถุเจือปนอาหารที่ใช้ และปริมาณการใช้ พร้อมการคำนวณโดยต้องสอดคล้องตามประกาศเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร หรือตามมาตรฐาน Codex หรือตามมาตรฐานของประเทศคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง
 - เอกสารแสดงกระบวนการผลิต ลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทฯ
 - หนังสือรับรองว่าผลิตภัณฑ์ผลิตเพื่อการส่งออกอย่างเดียว (ผลิตภัณฑ์ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลิตเพื่อการส่งออกเท่านั้นไม่มีจำหน่ายในประเทศ) ลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทฯ

หมายเหตุ : ไฟล์เอกสารที่ใช้แนบผ่านระบบ จะต้องเป็นไฟล์ นามสกุล PDF เท่านั้น

การรับเอกสารหนังสือรับรองและเอกสารประกอบการรับหนังสือรับรอง

เมื่อคำขอหนังสือรับรองฯได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ผู้ประกอบการสามารถรับหนังสือรับรองได้ตั้งแต่วันที่แล้วเสร็จเป็นต้นไป เพื่อความสะดวกในการรับเอกสาร ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนรับหนังสือรับรองฯ

● เอกสารประกอบการรับหนังสือรับรอง

กรณีผู้ยื่นขอมาด้วยตนเอง

- ใบรับคำขอ (บริษัทสามารถพิมพ์ใบรับคำขอจากระบบ e-submission โดยเลือกคำขอฯที่มีสถานะอนุมัติแล้ว)
- บัตรประชาชนผู้ยื่นขอ

กรณีผู้ยื่นคำขอไม่ได้มารับด้วยตนเอง

- ใบรับคำขอ (บริษัทสามารถพิมพ์ใบรับคำขอจากระบบ e-submission โดยเลือกคำขอฯที่มีสถานะอนุมัติแล้ว)
- สำเนาบัตรประชาชนผู้ยื่นคำขอระบุรายละเอียดผู้มารับเอกสารให้ชัดเจน พร้อมลงนามรับรอง
- หรือหนังสือมอบอำนาจจากบริษัทระบุรายละเอียดผู้รับเอกสารคำขอฯ พร้อมเอกสารรับรองมอบอำนาจ (สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน/สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ)

● สถานที่ติดต่อรับเอกสารหนังสือรับรอง

กองส่งเสริมการประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ อาคาร 6 ชั้น 4 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในวันและเวลาราชการ

วิธีการชี้แจงและแก้ไขข้อบกพร่อง คำขอ Certificate

กรณีที่สถานะคำขอ เปลี่ยนจาก “บันทึกคำขอ” เป็น “เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจง” ท่านจะต้องการแก้ไขข้อบกพร่องนั้น ภายใน 10 วันทำการ (หรือก่อนวันที่ครบกำหนดชี้แจงที่ระบบแจ้ง) นับตั้งแต่ที่เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจง ไม่เช่นนั้น จะถูกคืนคำขออัตโนมัติ โดยมีขั้นตอนดังนี้

เลขรับ : 64000033	วันที่ยื่นพิจารณา : 16/7/2564	⋮
Ref. No :	วันที่รับพิจารณา : 16/7/2564	
ประเภท : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)	วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ :	
รหัสดำเนินการ : CER-930001-2021-584	วันที่ครบกำหนดชี้แจง : 4/8/2564	
เจ้าหน้าที่ : นายคมสัน เลิศประเสริฐ	สถานะ : จนทขอคำชี้แจง	

1. กด “ดูรายละเอียด” หลังรายการคำขอที่ เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจง เพื่อดูข้อบกพร่องที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้แก้ไข

เลขรับ : 64000033	วันที่ยื่นพิจารณา : 16/7/2564	⋮
Ref. No :	วันที่รับพิจารณา : 16/7/2564	
ประเภท : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)	วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ :	
รหัสดำเนินการ : CER-930001-2021-584	วันที่ครบกำหนดชี้แจง : 4/8/2564	
เจ้าหน้าที่ : นายคมสัน เลิศประเสริฐ	สถานะ : จนทขอคำชี้แจง	

ดูรายละเอียด

โดยการแก้ไขข้อบกพร่องจะมีการแก้ไข 2 รูปแบบ ได้แก่

1.1 กรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้ผู้ประกอบการ **แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลใน ไฟล์คำขอ** ซึ่งวิธีนี้ท่านจะต้องแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ และทำการอัปโหลด pdf คำขอใหม่ ระบบจะแสดงหน้าการขอคำชี้แจง โดยมีรายละเอียด 4 ส่วน ดังนี้

รายละเอียด

รายละเอียดชี้แจงจากเจ้าหน้าที่

ส่วนที่ 1 : รายละเอียดคำชี้แจงที่เจ้าหน้าที่ต้องการแก้ไข

แก้ไขชนิดอาหารและกรรมวิธี
แก้ไขลักษณะอาหาร
แก้ไขชื่ออาหารภาษาไทย

ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์คำขอ กรณีแก้ไขไฟล์คำขอ

กด "ปุ่มดาวน์โหลดคำขอ" เพื่อแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ

ดาวน์โหลดคำขอ

เมื่อแก้ไขไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว

- แนบไฟล์คำขอที่แก้ไขข้อมูลแล้วโดยกด "Choose File" และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการ

Choose File No file chosen

- กดปุ่ม "ยืนยันไฟล์คำขอ" เพื่อบันทึกไฟล์คำขอ

ยืนยันไฟล์คำขอ

ส่วนที่ 2 : อัปโหลดไฟล์คำขอ

รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่

- พิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องข้อความ
- กดปุ่ม "ยืนยันคำชี้แจง" เพื่อบันทึกข้อความ

ยืนยันคำชี้แจง

ส่วนที่ 3 : คำชี้แจงของผู้ประกอบการ

รายการเอกสารแนบ

ส่วนที่ 4 : อัปโหลดไฟล์เอกสารแนบประกอบการพิจารณา

กรุณาแก้ไขไฟล์เอกสารแนบตามหัวข้อที่เจ้าหน้าที่ระบุ

หัวข้อ : เอกสารแจ้งค่า BRIX SINGLE, BRIX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ
รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : **ขอเอกสารแนบเพิ่มเติมค่ะ**

Choose File No file chosen

หัวข้อ : เอกสารแจ้งค่า BRIX Single, BRIX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ
รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : **แก้ไขไฟล์เอกสารแนบค่ะ**

Choose File No file chosen

ส่งคำชี้แจงเจ้าหน้าที่

ยกเลิกคำขอ

ส่วนที่ 1 : “รายละเอียดคำชี้แจงที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้แก้ไข” เจ้าหน้าที่จะแจ้งข้อบกพร่องที่ต้องการให้ผู้ประกอบการแก้ไข แสดงในกล่องข้อความมุมบน ด้านซ้ายมือ ของหน้าการขอคำชี้แจง

ส่วนที่ 2 : “อัปโหลดไฟล์คำขอ” กรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้ผู้ประกอบการแก้ไขข้อมูลที่อยู่ในไฟล์คำขอ จะปรากฏส่วนที่ 2 เพื่อให้ผู้ประกอบการอัปโหลดไฟล์คำขอที่แก้ไขแล้วให้กับเจ้าหน้าที่อีกครั้ง

โดยการแก้ไขไฟล์คำขอในสถานะ เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจงมีขั้นตอนดังนี้

- กดปุ่ม “ดาวน์โหลดคำขอ” สีแดง

ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์คำขอ กรณีแก้ไขไฟล์คำขอ

กด "ปุ่มดาวน์โหลดคำขอ" เพื่อแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ

ดาวน์โหลดคำขอ

เมื่อแก้ไขไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว

1. แนบไฟล์คำขอที่แก้ไขข้อมูลแล้วโดยกด "Choose File" และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการ

Choose File No file chosen

2. กดปุ่ม "ยืนยันไฟล์คำขอ" เพื่อบันทึกไฟล์คำขอ

ยืนยันไฟล์คำขอ

2. ระบบจะแสดงหน้า popup ที่ใช้ในการแก้ไขข้อมูล ให้ท่านแก้ไขข้อมูลตามหัวข้อที่เจ้าหน้าที่เปิดให้แก้ไข



เลขสถานที่ : 10199942

ชื่อสถานที่ : เทสโอสส์ผลิต สาขา 1.2

ที่อยู่ : บ้านเลขที่ กลางอ่าวไทย ชั้น 1800 ห้อง 2236515 ซอยแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อย ถนนล้าน หมู่ 456 แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111

หัวข้อ : CERTIFICATE OF INGREDIENT (COI)

การดูการออกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

- 1 รายละเอียดสถานที่ขอหนังสือรับรอง
- 2 ข้อมูลประเทศที่ส่งออก
- 3 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีมีเลขสารบบ)
- 4 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะขอหนังสือรับรอง (กรณีไม่มีเลขสารบบ)
- 5 รายละเอียดอื่น ๆ
- 6 ดาวน์โหลดแบบคำขอ

หมายเหตุ : แต่ละประเภทคำขอจะแสดงหัวข้อแตกต่างกัน

3. เมื่อแก้ไขข้อมูลคำขอตามที่เจ้าหน้าที่แจ้งเรียบร้อยแล้ว ให้ดาวน์โหลดคำขอเป็นไฟล์ PDF

6. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอหลังจากที่ท่านกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วและเมื่อได้รับแบบฟอร์มคำขอ ให้นำมาตรวจความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดอีกครั้งก่อนทำการอัปโหลดคำขอ



หมายเหตุ : ท่านสามารถ กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอที่มีกรอกข้อมูลในฉบับต้นฉบับไว้ เพื่อทำการแก้ไขในภายหลังได้

4. เมื่อแก้ไขไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว อัปโหลดไฟล์คำขอ โดย กด "Choose File" เลือกไฟล์คำขอที่ต้องการ จากนั้นกด "ยืนยันไฟล์คำขอ"

ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์คำขอ กรณีแก้ไขไฟล์คำขอ

กด "ปุ่มดาวน์โหลดคำขอ" เพื่อแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ

ดาวน์โหลดคำขอ

เมื่อแก้ไขไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว

1. แนบไฟล์คำขอที่แก้ไขข้อมูลแล้วโดยกด "Choose File" และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการ

Choose File ← file chosen 1

2. กดปุ่ม "ยืนยันไฟล์คำขอ" เพื่อบันทึกไฟล์คำขอ

ยืนยันไฟล์คำขอ ← 2

หมายเหตุ : ไฟล์คำขอที่ใช้ในการอัปโหลดในหน้าชี้แจงจะต้องเป็น ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จากปุ่ม "ดาวน์โหลด" สีแดง เท่านั้น



เมื่อกด “ยืนยันไฟล์คำขอ” ระบบจะแสดงข้อความ “อัปโหลดไฟล์แล้ว”

ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์คำขอ กรณีแก้ไขไฟล์คำขอ

กด " ปุ่มดาวน์โหลดคำขอ " เพื่อแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ

ดาวน์โหลดคำขอ

เมื่อแก้ไขไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว

1. แนบไฟล์คำขอที่แก้ไขข้อมูลแล้วโดยกด "Choose File" และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการ

Choose File FA-102342.pdf.pdf

2. กดปุ่ม " ยืนยันไฟล์คำขอ " เพื่อบันทึกไฟล์คำขอ

ยืนยันไฟล์คำขอ

อัปโหลดไฟล์แล้ว

ส่วนที่ 3 : “คำชี้แจงของผู้ประกอบการ” กรณีที่ผู้ประกอบการแจ้งรายละเอียดการแก้ไข หรือคำชี้แจง เพื่อส่งให้เจ้าหน้าที่ โดยพิมพ์ข้อความที่ต้องการลงในกล่องข้อความ จากนั้นกด “ยืนยันคำชี้แจง” ระบบจะทำการบันทึกข้อความที่ท่านพิมพ์ (หากต้องการแก้ไขข้อความที่กด “ยืนยันคำชี้แจง” ไปแล้ว ให้แก้ไขข้อความในกล่องข้อความให้ถูกต้อง → กด “ยืนยันคำชี้แจง” ระบบจะบันทึกข้อความล่าสุดที่ท่านแก้ไข)

รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่

1. พิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องข้อความ

ยืนยันคำชี้แจง

2. กดปุ่ม "ยืนยันคำชี้แจง" เพื่อบันทึกข้อความ

.....พิมพ์ข้อความที่ต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่.....



เมื่อกด “ยืนยันคำชี้แจง” แล้วระบบข้อความ “ยืนยันคำชี้แจงเรียบร้อยแล้ว”

รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่

1. พิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องข้อความ

ยืนยันคำชี้แจง

2. กดปุ่ม "ยืนยันคำชี้แจง" เพื่อบันทึกข้อความ



แก้ไขงานตามที่เจ้าหน้าที่ชี้แจงเรียบร้อยแล้ว

ยืนยันคำชี้แจงเรียบร้อยแล้ว

ส่วนที่ 4 : “อัปโหลดไฟล์เอกสารแนบประกอบการพิจารณา” กรณีที่เจ้าหน้าที่ขอเอกสารเพิ่มเติม หรือต้องการให้แก้ไขเอกสารแนบ โดย กด “Choose file” เลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแนบตามหัวที่ท่านเลือก

รายการเอกสารแนบ

กรุณาแก้ไขไฟล์เอกสารแนบตามหัวข้อที่เจ้าหน้าที่ระบุ



	หัวข้อ : เอกสารแจ้งค่า BRIX SINGLE, BRIX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : ขอเอกสารแนบเพิ่มเติมค่ะ	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
	หัวข้อ : เอกสารแจ้งค่า BRIX Single, BRIX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : แก้ไขไฟล์เอกสารแนบค่ะ	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen



เมื่อแนบไฟล์เรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงชื่อไฟล์ของเอกสารที่ท่านแนบ และ สถานะ : แนบไฟล์แล้ว

รายการเอกสารแนบ

กรุณาแก้ไขไฟล์เอกสารแนบตามหัวข้อที่เจ้าหน้าที่ระบุ

	หัวข้อ : เอกสารแจ้งค่า BRIX SINGLE, BRIX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : ขอเอกสารแนบเพิ่มเติมค่ะ	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
	หัวข้อ : เอกสารแจ้งค่า BRIX Single, BRIX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : แก้ไขไฟล์เอกสารแนบค่ะ	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

ชื่อไฟล์ : **sample01**
สถานะ : **แนบไฟล์แล้ว**

ชื่อไฟล์ : **sample02**
สถานะ : **แนบไฟล์แล้ว**

เมื่อทำการแก้ไขข้อบกพร่องครบถ้วนแล้ว ให้กด “ส่งคำชี้แจง” เพื่อให้เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอต่อไป

<input type="button" value="ส่งคำชี้แจงเจ้าหน้าที่"/>	<input type="button" value="ยกเลิกคำขอ"/>
---	---

สถานะคำขอที่กด. “ส่งคำชี้แจง” เรียบร้อยแล้วจะเปลี่ยนเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ” จบขั้นตอนการชี้แจงและแก้ไขข้อบกพร่อง

เลขรับ : 64000032
Ref. No :
ประเภท : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)
รหัสดำเนินการ : CER-930001-2021-583
เจ้าหน้าที่ : นายคมสัน เลิศประเสริฐ

วันที่ยื่นพิจารณา : 16/7/2564
วันที่รับพิจารณา : 16/7/2564
วันที่คาดว่าจะเสร็จ : 22/7/2564

สถานะ : อยู่ระหว่างดำเนินการ

หมายเหตุ : กรณีที่ท่านแก้ไขคำชี้แจงแล้วแต่สถานะคำขอไม่เปลี่ยนเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ” ให้ท่านตรวจสอบว่าท่านได้แก้ไขข้อมูลคำชี้แจงครบถ้วนหรือไม่ หากครบถ้วนให้กดส่ง กด “ส่งคำชี้แจง” อีกครั้งเพื่ออัปเดตสถานะคำขอ

1.2 กรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องการเอกสารเพิ่มเติมหรือต้องการแก้ไขเอกสารประกอบการพิจารณา โดยที่ผู้ประกอบการไม่ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลง ข้อมูลในไฟล์คำขอ ระบบจะแสดง หน้าการขอคำชี้แจง โดยมีรายละเอียด 3 ส่วน ดังนี้

รายละเอียด

รายละเอียดชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ ส่วนที่ 1 : รายละเอียดคำชี้แจงที่เจ้าหน้าที่ต้องการแก้ไข

แก้ไขไฟล์เอกสารแนบ

รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่

1. พิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องข้อความ ยืนยันคำชี้แจง

2. กดปุ่ม "ยืนยันคำชี้แจง" เพื่อบันทึกข้อความ

ส่วนที่ 2 : คำชี้แจงของผู้ประกอบการ

รายการเอกสารแนบ

กรุณาแก้ไขไฟล์เอกสารแนบตามหัวข้อที่เจ้าหน้าที่ระบุ ส่วนที่ 3 : อัปโหลดไฟล์เอกสารแนบประกอบการพิจารณา

หัวข้อ : เอกสารหลักฐานการได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีแสดงชื่ออาหาร ออร์แกนิก (organic)
รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : ขอฟิลล์เต็ม Choose File No file chosen

ส่งคำชี้แจงเจ้าหน้าที่ ยกเลิกคำขอ

ส่วนที่ 1 : “รายละเอียดคำชี้แจงที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้แก้ไข” เจ้าหน้าที่จะแจ้งข้อบกพร่องที่ต้องการให้ผู้ประกอบการแก้ไข แสดงในกล่องข้อความมุมบน ด้านซ้ายมือ ของหน้าการขอคำชี้แจง

ส่วนที่ 2 : “คำชี้แจงของผู้ประกอบการ” กรณีที่ผู้ประกอบการแจ้งรายละเอียดการแก้ไข หรือคำชี้แจง เพื่อส่งให้เจ้าหน้าที่ โดยพิมพ์ข้อความที่ต้องการลงในกล่องข้อความ จากนั้นกด “ยืนยันคำชี้แจง” ระบบจะทำการบันทึกข้อความที่ท่าน

พิมพ์ (หากต้องการแก้ไขข้อความที่กด “ยืนยันคำชี้แจง” ไปแล้ว ให้แก้ไขข้อความในกล่องข้อความให้ถูกต้อง → กด “ยืนยันคำชี้แจง” ระบบจะบันทึกข้อความล่าสุดที่ท่านแก้ไข)

รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่

- พิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องข้อความ
- กดปุ่ม "ยืนยันคำชี้แจง" เพื่อบันทึกข้อความ

.....พิมพ์ข้อความที่ต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่.....

ยืนยันคำชี้แจง

เมื่อกด “ยืนยันคำชี้แจง” แล้วระบบข้อความ “ยืนยันคำชี้แจงเรียบร้อยแล้ว”

รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่

- พิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องข้อความ
- กดปุ่ม "ยืนยันคำชี้แจง" เพื่อบันทึกข้อความ

แก้ไขงานตามที่เจ้าหน้าที่ชี้แจงเรียบร้อยแล้ว

ยืนยันคำชี้แจงเรียบร้อยแล้ว

ส่วนที่ 3 : “อัปโหลดไฟล์เอกสารแนบประกอบการพิจารณา” กรณีที่เจ้าหน้าที่ขอเอกสารเพิ่มเติม หรือต้องการให้แก้ไขเอกสารแนบ โดย กด “Choose file” เลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแนบตามหัวที่ท่านเลือก

รายการเอกสารแนบ

กรณณาแก้ไขไฟล์เอกสารแนบตามหัวข้อที่เจ้าหน้าที่ระบุ

หัวข้อ : เอกสารแจ้งคำ BRIX SINGLE, BRIX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ
รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : ขอเอกสารแนบเพิ่มเติมค่ะ

Choose File No file chosen



หัวข้อ : เอกสารแจ้งคำ BRIX Single, BRIX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ
แก้ไขไฟล์เอกสารแนบค่ะ

Choose File No file chosen

เมื่อแนบไฟล์เรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงชื่อไฟล์ของเอกสารที่ท่านแนบ และ สถานะ : แนบไฟล์แล้ว

รายการเอกสารแนบ

กรุณาแก้ไขไฟล์เอกสารแนบตามหัวข้อที่เจ้าหน้าที่ระบุ

	หัวข้อ : เอกสารแจ้งค่า BRUX SINGLE, BRUX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : ขอเอกสารแนบเพิ่มเติมค่ะ ชื่อไฟล์ : sample01 สถานะ : แนบไฟล์แล้ว	Choose File No file chosen
	หัวข้อ : เอกสารแจ้งค่า BRUX Single, BRUX CONCENTRATE ของน้ำผลไม้ที่ใช้ในส่วนประกอบ รายละเอียดที่ต้องแก้ไข : แก้ไขไฟล์เอกสารแนบค่ะ ชื่อไฟล์ : sample02 สถานะ : แนบไฟล์แล้ว	Choose File No file chosen

เมื่อทำการแก้ไขข้อบกพร่องครบถ้วนแล้ว ให้กด “ส่งคำชี้แจง” เพื่อให้เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอต่อไป

ส่งคำชี้แจงเจ้าหน้าที่	ยกเลิกคำขอ
------------------------	------------

สถานะคำขอที่เกิด “ส่งคำชี้แจง” เรียบร้อยแล้วจะเปลี่ยนเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ” จบขั้นตอนการชี้แจงและแก้ไขข้อบกพร่อง

เลขรับ : 64000032	วันที่ยื่นพิจารณา : 16/7/2564	⋮
Ref. No :	วันที่รับพิจารณา : 16/7/2564	
ประเภท : CERTIFICATE OF FREE SALE (CFS)	วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ : 22/7/2564	
รหัสดำเนินการ : CER-930001-2021-583		
เจ้าหน้าที่ : นายคมสัน เลิศประเสริฐ	สถานะ : อยู่ระหว่างดำเนินการ	

หมายเหตุ : กรณีที่ท่านแก้ไขคำชี้แจงแล้วแต่สถานะคำขอไม่เปลี่ยนเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ” ให้ท่านตรวจสอบว่าท่านได้แก้ไขข้อมูลคำชี้แจงครบถ้วนหรือไม่ หากครบถ้วนให้กดส่ง กด “ส่งคำชี้แจง” อีกครั้งเพื่ออัปเดตสถานะคำขอ

ภาคผนวก

(ตัวอย่าง)

หนังสือบริษัทรับรองสูตรและกระบวนการผลิต

เขียนที่ บริษัท กวีสิงหล จำกัด
วันที่ 2 สิงหาคม 2564

เรียน ผู้อำนวยการกองอาหาร

เรื่อง ขอร้องสูตรและกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับส่งออก

ข้าพเจ้าในนามสถานที่ผลิตอาหารชื่อ บริษัท กวีสิงหล จำกัด ตั้ง อยู่ที่ 20 ถนนเอกชัย บางบอน กรุงเทพฯ เลขที่ใบอนุญาตผลิตอาหาร 10-1-99956 ขอร้องผลิตภัณ์ท์ส่งออกชื่อ

1. Canned Pineapple in Syrup (B Brand) กับ ผลิตภัณ์ท์ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาชื่อ สับปะรดในน้ำเชื่อม ตรา เอ Pineapple in Syrup (A Brand) เลขสารบบอาหารที่ 10-1-99956-1-0001 เป็นผลิตภัณ์ท์เดียวกันและใช้สูตรกระบวนการผลิตเดียวกัน

2. Canned Lychee in Syrup (B Brand) กับผลิตภัณ์ท์ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาชื่อ ลิ้นจี่ในน้ำเชื่อม เลขสารบบอาหารที่ 10-1-99956-1-0002 เป็นผลิตภัณ์ท์เดียวกันและใช้สูตรกระบวนการผลิตเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ออกหนังสือรับรองให้กับผลิตภัณ์ท์ดังกล่าวด้วยจะเป็นพระคุณ

.....

(.....นายกวี สิงหล.....)
ระบุตำแหน่งผู้ลงนาม

หมายเหตุ : 1. หนังสือบริษัทฯ ให้ผู้มีอำนาจลงนามโดยผู้ดำเนินกิจการ หรือ กรรมการบริษัทฯ

2. เอกสารใช้ประกอบการรับรองผลิตภัณ์ท์ประเภท อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท และเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท กรณีชื่อผลิตภัณ์ท์ส่งออกไม่ตรงกับที่ขึ้นทะเบียนไว้

(ตัวอย่าง)

หนังสือบริษัทฯ รับรองผู้จัดทำหมาย

เขียนที่ บริษัท กวีสิงหล จำกัด
วันที่ 2 สิงหาคม 2564

เรียน ผู้อำนวยการกองอาหาร
เรื่อง ขอรับรองผู้จัดจำหน่าย

ข้าพเจ้าในนามสถานที่ผลิตอาหารชื่อบริษัท กวีสิงหล จำกัดตั้ง อยู่ที่ 20 ถนนเอกชัย บางบอน กรุงเทพฯ มีใบอนุญาตผลิตอาหารเลขที่ 10-1-99956 ขอรับรองว่าบริษัทกวีฟู๊ดส์โปรดักส์ จำกัดตั้ง อยู่ที่ 20 ซอยประชา ถนน ประชาอุทิศ แขวง บางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ (Kawee Foods Product Co.,Ltd., Address 20, Soi Pracha, Pracha Uthit Road, Bang Sue, Bang Sue District, Bangkok, Thailand.) เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชื่อสับปะรดในน้ำเชื่อม ตราเอ Pineapple in Syrup (A Brand) เลขสารบออาหารที่10-1-99956-1-0001

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ออกหนังสือรับรองโดยระบุชื่อผู้จัดจำหน่ายให้กับทางบริษัทด้วยจะเป็น
พระคุณ

(.....)

(.....นายกวี สิงหล.....)

ระบุตำแหน่งผู้ลงนาม

หมายเหตุ : หนังสือบริษัทฯให้ผู้มีอำนาจลงนามโดยผู้ดำเนินกิจการ หรือ กรรมการบริษัทฯ

(ตัวอย่าง)

หนังสือบริษัทฯรับรองเพื่อการส่งออกเท่านั้น

เขียนที่ บริษัท กวีสิงหล จำกัด
วันที่ 2 สิงหาคม 2564

เรียน ผู้อำนวยการกองอาหาร

เรื่อง หนังสือรับรองผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออกเท่านั้น

ข้าพเจ้าในนามสถานที่ผลิตอาหารชื่อบริษัท กวีสิงหล จำกัด ตั้ง อยู่ที่ 20 ถนนเอกชัย บางบอน กรุงเทพฯ มีใบอนุญาตผลิตอาหารเลขที่ 10-1-99956 บริษัทมีความประสงค์ส่งออกผลิตภัณฑ์ อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ชื่อ Pineapple in Syrup (A Brand) โดยบริษัทไม่มีความประสงค์จะขอรับเลขสารบบอาหาร บริษัทขอรับรองว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวผลิตเพื่อการส่งออกเท่านั้น ไม่มีการจำหน่ายภายในประเทศ

จึงขอให้สำนักงานฯ ออกหนังสือรับรองให้กับผลิตภัณฑ์ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

(.....)

(.....นายกวี สิงหล.....)

ระบุตำแหน่งผู้ลงนาม

หมายเหตุ : หนังสือบริษัทฯ ให้ผู้มีอำนาจลงนามโดยผู้ดำเนินกิจการ หรือ กรรมการบริษัทฯ (สำหรับผลิตภัณฑ์ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลิตเพื่อการส่งออกเท่านั้นไม่มีการจำหน่ายในประเทศ)



Food and Drug Administration
Ministry of Public Health, Thailand
CERTIFICATE OF MANUFACTURER

Ref. No. 1-4-05-05-21-99999

2 August 2021

It is hereby certified that the food manufacturer, listed herein, in compliance with the Food Act 1979 of Thailand, manufactured by

Kawee Foods Product Co., Ltd

Manufacturing License Number 10-1-99956

located at 20, Ekkachai Road, Bang Bon, Bang Bon District, Bangkok, Thailand. The above factory is authorized to produce foods in sealed containers and beverages in sealed containers for sale for human consumption.

valid until 1 August 2022

.....

Food Division, Tiwanon Road, Nonthaburi 11000, Thailand

Telephone (662) 590-7177, Telefax (662) 590-7177

โลโก้

Food and Drug Administration

Ministry of Public Health, Thailand

CERTIFICATE OF MANUFACTURER

Ref. No. 1-4-05-05-21-99999

2 August 2021

It is hereby certified that the food manufacturer, listed herein, in compliance with the Food Act 1979 of Thailand, manufactured by

Kawee Foods Product Co., Ltd

Manufacturing License Number 10-1-99956

located at 20, Ekkachai Road, Bang Bon, Bang Bon District, Bangkok, Thailand. The above factory is authorized to produce foods in sealed containers and beverages in sealed containers for sale for human consumption and produced under Good Manufacturing Practices.

valid until 1 August 2022

.....

Food Division, Tiwanon Road, Nonthaburi 11000, Thailand

Telephone (662) 590-7177, Telefax (662) 590-7177



Food and Drug Administration

Ministry of Public Health, Thailand

CERTIFICATE OF FREE SALE

Ref. No. 1-4-03-05-21-99999

2 August 2021

It is hereby certified that the food product, listed herein, in compliance with the Food Act 1979 of Thailand, manufactured by

Kawee Foods Product Co., Ltd

Manufacturing License Number 10-1-99956

located at 20, Ekkachai Road, Bang Bon, Bang Bon District, Bangkok, Thailand, can be sold for human consumption.

Product Listing :

Instant Coffee (Kawee Brand)

Food Serial Number 10-1-999561-0001

valid until 1 August 2022

Food Division, Tiwanon Road, Nonthaburi 11000, Thailand

Telephone (662) 590-7177, Telefax (662) 590-7177



Food and Drug Administration

Ministry of Public Health, Thailand

CERTIFICATE OF INGREDIENT

Ref. No. 1-4-11-05-21-99999

2 August 2021

It is hereby certified that the food product, listed herein, in compliance with the Food Act 1979 of Thailand, manufactured by

Kawee Foods Product Co.,Ltd

Manufacturing License Number 10-1-99956

located at 20, Ekkachai Road, Bang Bon, Bang Bon District, Bangkok, Thailand, can be sold for human consumption.

Product Listing :

Grape Fruit Drink (Kawee Brand)

Food Serial Number 10-1-999561-0001

Ingredients are as follows : Grape Juice

75 %

Water

21 %

Sugar

3.5 %

Salt

0.5 %

valid until 1 August 2022

.....

Food Division, Tiwanon Road, Nonthaburi 11000, Thailand

Telephone (662) 590-7177, Telefax (662) 590-7177