

<b>5.6.1 แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการยื่นขออนุญาตสำหรับอาหารประเภท วัตถุประสงค์อาหาร (ตาม ป.สธ.ฉ.281 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม)</b>
<input type="checkbox"/> คำขอขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร (อ.17)
<input type="checkbox"/> คำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร
ชื่อสถานที่ผลิต/นำเข้า :
เลขที่ใบอนุญาตผลิต/นำเข้า/สถานที่ผลิต :
ชื่ออาหาร (ภาษาไทย) :
ชื่ออาหาร (ภาษาอังกฤษ) :

ผู้ยื่นคำขอต้องจัดเตรียมเอกสารดังนี้ ก่อนยื่นคำขอในระบบ e-submission

รายละเอียดของเอกสารประกอบการยื่นคำขอ		จำนวน (ฉบับ)
<b>1</b>	<b>เอกสารแจ้งสูตรส่วนประกอบครบ 100 % จากผู้ผลิต ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)</b>	1
	แจ้งชื่อสามัญและรหัส INS ของวัตถุเจือปนอาหาร	
	แจ้งชื่อและชนิดของวัตถุแต่งกลิ่นรสที่ใช้	
	แจ้งชื่อสามัญหรือชื่อทั่วไปของอาหารหรือวัตถุดิบจากข้างต้น	
	แจ้งเลขสารบบอาหาร รวมถึงชื่อและปริมาณส่วนประกอบสำหรับวัตถุเจือปนอาหารลักษณะผสม (กรณีแบ่งบรรจุหรือผลิตโดยผสมจากผลิตภัณฑ์ที่มีเลขสารบบอาหารแล้ว)	
<b>2</b>	<b>เอกสารแจ้งกรรมวิธีการผลิต จากผู้ผลิต ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)</b>	1
	แจ้งขั้นตอนการผลิตตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงการบรรจุ	
	แจ้งชื่อวัตถุดิบ สารที่นำมาผสม (Blend, mix, standardized, etc) และสารช่วยในกระบวนการผลิตที่อาจตกค้างในผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี) รวมถึงวิธีการกำจัดออก	
<b>3</b>	<b>เอกสารแจ้งข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ จากผู้ผลิต ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)</b>	1
	แนบข้อกำหนดคุณภาพมาตรฐานของวัตถุดิบผลิตภัณฑ์ (Finish product specification) หรือเอกสารรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	
	แจ้งรายละเอียดกระบวนการ อายุการเก็บรักษาและข้อแนะนำในการเก็บรักษาอาหาร	
	(สามารถศึกษาตัวอย่างข้อความการรับรองได้ที่ เว็บไซต์กองอาหาร > คู่มือสำหรับประชาชนข้อ 5.6.1 > Declaration of Compliance for food additive)	
<b>4</b>	<b>รายงานผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพหรือมาตรฐาน ฉบับจริง (PDF.)</b>	1
	ต้นฉบับ (กรณีใช้ผลวิเคราะห์ร่วม ให้ส่งสำเนาผลวิเคราะห์ และแจ้งเลขสารบบอาหารหรือเลขรับคำขอ)	
	อายุผลวิเคราะห์ ไม่เกิน 1 ปี (นับจากวันที่ออกเอกสาร ถึง วันที่รับคำขอ)	
	แจ้งชื่อและที่อยู่ผู้ผลิตตรงตามใบอนุญาตผลิต (กรณีผลิต) หรือ ตรงตามใบรับรองสถานที่ผลิต (กรณีนำเข้า)	
	ระบุรุ่นที่ผลิต และลักษณะของอาหาร	
	ผลวิเคราะห์ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	
	ผลวิเคราะห์ต้องมาจากห้องปฏิบัติการของรัฐหรือหน่วยงานในกำกับของรัฐบาล หรือห้องปฏิบัติการเอกชนที่ได้รับรองตามระบบ ISO 17025 (คำสั่ง คกก.ที่ 1/2545)	
	กรณีวิเคราะห์ซ่อม ต้องส่งวิเคราะห์หน่วยงานเดิมเท่านั้น ยกเว้น หน่วยงานเดิมไม่สามารถวิเคราะห์ได้ ผู้ส่งวิเคราะห์ต้องแนบหนังสือชี้แจงด้วย	
	แนบหนังสือขอใช้และยินยอมให้ใช้ผลวิเคราะห์ร่วมกับหากประสงค์ใช้ผลวิเคราะห์ร่วมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีสูตร กรรมวิธีผลิตและสถานที่ผลิตเดียวกัน	
<b>5</b>	<b>ฉลากอาหาร (JPG.)</b>	1
	ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 363 (พ.ศ.2556), 367 (พ.ศ.2557) และ 372 (พ.ศ.2558)	
<b>6</b>	<b>คู่มือประกอบการจำหน่าย (ถ้ามี) (PDF.)</b>	1
<b>7</b>	<b>ใบรับรองสถานที่ผลิต (กรณีนำเข้าจากต่างประเทศ) ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)</b>	1
<b>8</b>	<b>กรณีผลิตเพื่อการส่งออก ที่ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพหรือมาตรฐานไม่เป็นไปตามกฎหมาย ให้แนบหลักฐานหนังสือจากผู้สั่งซื้อ โดยมีรายละเอียดว่าผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบที่มีคุณภาพหรือมาตรฐานสอดคล้องกับกฎหมายของประเทศผู้สั่งซื้อ หรือ กฎหมายของประเทศผู้สั่งซื้อ ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)</b>	1

หมายเหตุ : สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมของแต่ละรายการเอกสารได้ในคู่มือสำหรับประชาชนที่เกี่ยวข้อง ที่เว็บไซต์กองอาหาร > คู่มือสำหรับประชาชน