

5.6.4 แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการยื่นขออนุญาตสำหรับอาหารประเภท ผลิตภัณฑ์ที่ควบคุมหรือจำเริญที่ใช้สำหรับอาหาร (ตาม ป.ศ.ฉ.412และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม)
<input type="checkbox"/> คำขอขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร (อ.17)
<input type="checkbox"/> คำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร
ชื่อสถานที่ผลิต/นำเข้า :
เลขที่ใบอนุญาตผลิต/นำเข้า/สถานที่ผลิต :
ชื่ออาหาร (ภาษาไทย) :
ชื่ออาหาร (ภาษาอังกฤษ) :

ผู้ยื่นคำขอต้องเตรียมเอกสารดังนี้ ก่อนยื่นคำขอในระบบ e-submission

รายละเอียดของเอกสารประกอบการยื่นคำขอ		จำนวน (ฉบับ)
1	เอกสารแจ้งสูตรส่วนประกอบครบ 100 % จากผู้ผลิต ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)	1
	แจ้งชื่อ และรหัส ของสารสำคัญหรือสารออกฤทธิ์	
	แจ้งชื่อวัตถุดิบอาหาร รหัส INS หน้าที่ในผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์สุดท้าย	
	แจ้งชื่อและชนิดของวัตถุแต่งกลิ่นรส	
	แจ้งชื่อสามัญหรือชื่อทั่วไปของอาหารหรือวัตถุดิบจากข้างต้น	
	แจ้งเลขสารบบอาหาร รวมถึงชื่อและปริมาณส่วนประกอบสำหรับวัตถุดิบอาหารลักษณะผสม (กรณีแปรรูปหรือผลิตโดยผสมจากผลิตภัณฑ์ที่มีเลขสารบบอาหารแล้ว)	
2	เอกสารแจ้งกรรมวิธีการผลิต จากผู้ผลิต ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)	1
	แจ้งขั้นตอนการผลิตตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงการบรรจุ	
	แจ้งชื่อวัตถุดิบ สารที่นำมาผสม (Blend, mix, standardized, etc) และสารช่วยในกระบวนการผลิตที่อาจตกค้างในผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี) รวมถึงวิธีกำจัดออก	
3	เอกสารแจ้งข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ จากผู้ผลิต ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)	1
	แนบข้อกำหนดคุณภาพมาตรฐานของวัตถุดิบผลิตภัณฑ์ (Finish product specification) หรือเอกสารรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	
	แจ้งรายละเอียดภาชนะบรรจุ อายุการเก็บรักษาและข้อแนะนำในการเก็บรักษาอาหาร	
	(สามารถศึกษาตัวอย่างข้อความการรับรองได้ที่ เว็บไซต์กองอาหาร>คู่มือสำหรับประชาชนข้อ 5.6.1 >Declaration of Compliance for food additive)	
4	รายงานผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพหรือมาตรฐาน ฉบับจริง (PDF.)	1
	ต้นฉบับ (กรณีใช้ผลวิเคราะห์ร่วม ให้ส่งสำเนาผลวิเคราะห์ และแจ้งเลขสารบบอาหารหรือเลขรับคำขอ)	
	อายุผลวิเคราะห์ ไม่เกิน 1 ปี (นับจากวันที่ออกเอกสาร ถึง วันที่รับคำขอ)	
	แจ้งชื่อและที่อยู่ผู้ผลิตตรงตามใบอนุญาตผลิต (กรณีผลิต) หรือ ตรงตามใบรับรองสถานที่ผลิต (กรณีนำเข้า)	
	ระบุรุ่นที่ผลิต และลักษณะของอาหาร	
	ผลวิเคราะห์ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	
	ผลวิเคราะห์ต้องมาจากห้องปฏิบัติการของรัฐหรือหน่วยงานในกำกับของรัฐบาล หรือห้องปฏิบัติการเอกชนที่ได้รับรองตามระบบ ISO 17025 (คำสั่ง คกก.ที่ 1/2545)	
	กรณีวิเคราะห์ห้อง ต้องส่งวิเคราะห์ที่หน่วยงานเดิมเท่านั้น ยกเว้น หน่วยงานเดิมไม่สามารถวิเคราะห์ได้ ผู้ส่งวิเคราะห์ต้องแนบหนังสือชี้แจงด้วย	
	แนบหนังสือขอใช้และยินยอมให้ใช้ผลวิเคราะห์ร่วมกันหากประสงค์ใช้ผลวิเคราะห์ร่วมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีสูตร กรรมวิธีผลิตและสถานที่ผลิตเดียวกัน	
5	ฉลากอาหาร (JPG.)	1
	มีรายละเอียดฉลากครบถ้วนตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 363 (พ.ศ.2556), 367 (พ.ศ.2557), 372 (พ.ศ.2558) และ 412 (พ.ศ.2562)	
6	คู่มือประกอบการจำหน่าย (ถ้ามี) (PDF.)	1
7	ใบรับรองสถานที่ผลิต (กรณีนำเข้าจากต่างประเทศ) ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)	1
8	กรณีผลิตเพื่อการส่งออก ที่ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพหรือมาตรฐานไม่เป็นไปตามกฎหมาย ให้แนบหลักฐานหนังสือจากผู้สั่งซื้อ โดยมีรายละเอียดว่าผลิตภัณฑ์มีส่วนประกอบที่มีคุณภาพหรือมาตรฐานสอดคล้องกับกฎหมายของประเทศผู้สั่งซื้อ หรือ กฎหมายของประเทศผู้ส่งออก ฉบับจริง หรือ สำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) (PDF.)	1
หมายเหตุ : สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมของแต่ละรายการเอกสารได้ในคู่มือสำหรับประชาชนที่เกี่ยวข้อง ที่เว็บไซต์กองอาหาร > คู่มือสำหรับประชาชน		