

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า / นิติบุคคล.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดยมี.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... เป็นผู้มียอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรอง

การจดทะเบียนนิติบุคคล กระทรวงพาณิชย์ เลขที่..... ลงวันที่.....

มีความประสงค์ นำเข้าอาหารทั่วไปเพื่อจัดจำหน่ายฯ ใบอนุญาตนำเข้าฯ เลขที่.....

นำเข้าวัตถุดิบเพื่อการผลิตอาหาร ใบอนุญาตผลิตอาหาร เลขที่.....

ขอมอบอำนาจให้.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... วันที่ออกบัตร..... วันที่บัตรหมดอายุ.....

ที่อยู่.....

เป็นผู้มียอำนาจ

๑. เข้าใช้ระบบสารสนเทศแจ้งรายละเอียดเพื่อการนำเข้าผลิตภัณฑ์อาหารทั่วไปหรือวัตถุดิบเพื่อการผลิต

๒. ยกเลิกการแจ้งรายละเอียดผลิตภัณฑ์ในระบบแจ้งรายละเอียดเพื่อการนำเข้าผลิตภัณฑ์อาหารทั่วไป

หรือวัตถุดิบเพื่อการผลิต

ได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึง..... (มีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี)

ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่าการกระทำใดๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำลงไปภายใต้เงื่อนไขของหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้นด้วยตัวของข้าพเจ้าเองทุกประการ และหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะเพื่อดำเนินการตามที่ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานไว้เป็นหลักฐาน

ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท

ประทับตราบริษัท

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

กรณีเจ้าหน้าที่พบปัญหาเกี่ยวกับเอกสาร สามารถติดต่อผู้ประกอบการได้ที่เบอร์โทร.....